



Arany János Általános Iskola

6724 Szeged, Kukovecz Nana u. 4-6. Telefon-fax: 62/547-056, 62/547-057 E-mail: arany.iskola@int.ritek.hu
Web: www.arany-szeged.hu

**AZ ARANY JÁNOS ÁLTALÁNOS ISKOLA
PEDAGÓGIAI PROGRAMJA**

Tartalomjegyzék

Általános rendelkezések.....	4
Iskolánkról.....	5
Az iskola bemutatása	6
Intézményi kapcsolatok	10
Nevelési program	12
Pedagógiai alapelveink	13
Az iskolában folyó oktató-nevelőmunka céljai, feladatai és eljárásai	14
Személyiségfejlesztés	18
A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	19
A teljes körű egészségfejlesztéssel, az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával és a környezeti neveléssel összefüggő feladatok.....	24
A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység	30
A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai	43
A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái.....	45
A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje	48
Tanulmányok alatti vizsgák szabályai	49
Az iskolaváltás, a tanuló átvételének szabályai	54
Az iskola helyi tanterve	55
A nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletei	56
Választható tantárgyak, foglalkozások, ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai	59
Csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei.....	61
Az iskola egyes évfolyamain tanított tantárgyak, a kötelező és választható tanórai foglalkozások és azok óraszámai	62
Keret óraterv a Playschool osztályban.....	64
Keret óraterv az emelt szintű angol nyelv oktatására	65

Keret óraterv az általános tantervű oktatásra	66
Keret óraterv a Playschool osztályban	67
Keret óraterv az angol tantervű osztályban	68
Keret óraterv a normál tantervű osztályban	69
Az iskolában használható tankönyvek tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának alapelvei	70
A tanuló munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái	71
Az iskolai írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésnek rendje	74
A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek	75
Az otthoni, (napközis, tanulószobai) felkészülésre előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai	80
Nemzeti egységes tanulói fittségi teszt (NETFIT) alkalmazása	81
A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja	81

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 26. §-ának (1), (2) bekezdése értelmében az Arany János Általános Iskola (OM-azonosító: 029674; székhelye: 6724 Szeged, Kukovecz Nana u. 4-6.; a fenntartó neve, székhelye: Klebelsberg Intézményfenntartó Központ, 1055 Budapest Szalay u. 10-14.) nevelőtestülete a következő pedagógiai programot fogadja el:

1. A pedagógiai program elfogadása, hatálya, nyilvánossága

A pedagógiai programot **a nevelőtestület a szakmai munkaközösségek** - szakterületüknek megfelelő - véleményének beszerzésével, valamint *az iskolaszék, a diákönkormányzat, a szülői szervezet* véleményének kikérésével **fogadja el.**

A pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből **a fenntartóra, a működtetőre többletkötelezettség hárul**, a fenntartó, a működtető **egyetértése szükséges.** A pedagógiai programot **az intézményvezető hagyja jóvá.**

Jelen dokumentum 2013. szeptember 1-jétől kerül bevezetésre, **ezen belül az 51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelettel kiadott kerettantervek alapján készített helyi tanterv** felmenő rendszerben, a 2012/2013-as tanévben az első és ötödik évfolyamon lép hatályba. **A pedagógiai program 8 évre készült, a benne megfogalmazottak végrehajtásának ellenőrzése folyamatos, a közbeni módosítások szükségessége évente felülvizsgálandó.**

A pedagógiai program nyilvános. A könyvtárban , ezen túl az iskola honlapján is **megtekinthető.** Az iskola *általános igazgatóhelyettese* a szülők, *a diákönkormányzat működését segítő pedagógus* a tanulók részére köteles róla **tájékoztatást adni.**

Iskolánkról

I. Az iskola bemutatása

Arany János Általános Iskola a város egyik legszebb iskolája. Az 1990-ben épült háromszintes épület sportpályák és parkosított zöld övezet veszi körül. Az Novák István építész által megálmodott terek vonzó környezetet teremtenek a gyerekeknek és az iskola dolgozóinak. A szép környezet adottság, olyan lehetőség melyet magunknak kell kihasználni. Büszkék vagyunk arra az igényességre, amely az iskolai környezetünk kialakítására jellemző. Az otthonosság, az esztétikum és a funkcionális igények kielégítése vezérelt bennünket.

A bennünket körülvevő környezet, annak alakítása, szépítése, technikai fejlesztése az intézmény pedagógiai igényességének lenyomata. Hosszú távra tervezünk, tudatosan lépünk tovább mind a környezet jobbításában, mind a minőségi oktatás technikai feltételeinek megteremtésében.

Tárgyi környezet

Tantermeink otthonosak, szépek, jól felszereltek. 12 szaktanterem mellett 2 számítástechnika terem, táncterem, fejlesztőszoba kedvező feltételeket nyújt az oktató-nevelő munkához. Minden tanteremben van számítógép, internet, 11 interaktív tábla hatékony segítője a tanítás-tanulás folyamatának.

540 m²-es tornatermünk térelválasztóval kettéosztható, így egyidőben két osztályt is foglalkoztathatunk.

100 m²-es multimédiás szabadidőközpont az iskola legfontosabb közösségi színtere, mely lehetőséget teremt a szabadidő kulturált eltöltéséhez, otthont ad az iskola mikroközösségeinek.

Az iskolai menza - megjelenésében inkább egy étteremhez hasonlít – 500 fő részére nyújt étkezési lehetőséget. Az étteremhez korszerű konyha csatlakozik.

A tanulóközösség összetétele

Iskolánk tanulóinak létszáma kiegyenlített (jelenleg 2011.) 668 tanulónk van. Folyamatosan 24 osztályt működtetünk, évfolyamonként 3 osztállyal. (2010/2011. tanévben indult első évfolyamunkon 4 párhuzamos osztályunk van.) Az alsó és a felső tagozat tanulóinak száma megközelítőleg azonos (alsó tagozat: 357 fő, felső tagozat: 311 fő), átlaglétszámaink magasak, 28 fő osztályonként. Tanítványaink 34 % körzetes, 66 % körzeten kívüli, ebből 8,6 % a bejárók aránya.

Az SNI tanulók száma 12 fő (1,79 %), a halmozottan hátrányos tanulók száma 7 fő (1,05 %). Tanítványaink közel fele 46,5 % gimnáziumban, 51,16 %-a szakközépiskolában, 1,23 %-a szakiskolában tanul tovább.

Személyi feltételek

A nevelőtestület létszáma: 51 fő
alsó tagozaton 14 fő
felső tagozaton 25 fő

napköziben 12 fő
Kizárólag tanítói diplomával rendelkezik: 18 fő
Tanári diplomával: 33 fő
 ebből tanítói diplomával is rendelkezik 4 fő
 középiskolai tanári diplomával rendelkezik 14 fő
Szakvizsgával rendelkezik 7 fő

Az iskola rangját, hitelét, színvonalát a pedagógusai adják meg. A gyermekszerető, igényes nevelők jelentik a szülők számára azt a vonzerőt, amely meghatározza iskolaválasztásukat. Intézményünk keresettségét bizonyítja, hogy pedagógusaink színvonalas oktató-nevelő munkát végeznek. Nevelőink rendszeresen együttműködnek a Szegedi Tudományegyetemmel diagnosztikus mérés-értékelés, városi bemutató órákat tartanak, részt vesznek taneszközfejlesztésben, pedagógiai innovációban.

Nem pedagógus dolgozók létszámadatai

iskolaitkár 2 fő
oktatástechnikus-rendszergazda 1 fő

A pedagógusok és a többi alkalmazott együtt, egymásra utaltan tevékenykedik, az iskola, a gyermekek érdekeit szolgálják a maguk eszközeivel.

Iskolánk pedagógiai arculat

Az elmúlt években arra törekedtünk, hogy meglévő értékeink mentén a külvilág elvárásainak megfelelően formáljuk arculatunkat, amely determinálja a nevelés tartalmát és az iskola közösségét. Olyan kompetenciák megszerzését tűztük ki célul, amelyek segítik személyiségük sokoldalú kibontakoztatását, melyek teljesebbé, gazdagabbá teszik tanítványaink életét.

Kulcskompetenciák

A NAT által kijelölt kulcskompetenciák fejlesztése egymásra épülve, egymással szoros egységben, az iskolarendszer egészében valósítható meg, amely igényli a nevelőtestület egységét, a pedagógiai folyamatok összehangolását.

Valljuk, hogy az általános iskola egyik legfontosabb feladata, hogy tanítványaink képesek legyenek önálló ismeretszerzésre, megtanuljanak tanulni. Ezért kiemelt célunk 1-6. évfolyamon az alapkészségek: eszközszintű írás, olvasás, szövegértés és matematikai eszköztudás, a gondolkodási és kommunikációs képességek fejlesztése.

Képzési irányok

Intézményünkben az angol nyelvi képzés nagy hagyományokra tekint vissza. Színvonalas nyelvi oktatásunkat a versenyeredmények és a felvételi (kéttannyelvű osztályok, speciális angol tagozat) eredmények jelzik.

2009/2010. tanévtől kezdődően indítottuk el új típusú angol nyelvi képzésünket (Playschoolt). A Playschool osztály tagjai 1. évfolyamtól kezdődően magas óraszámokban tanulják az angolt. A gyerekek játékos formában, cselekvések során sajátítják el a témakörhöz tartozó szókincset, kifejezéseket. A hangsúly a beszédkészségre, beszédértésre, hallás utáni megértésre

helyeződik. A nyelvoktatás beszédhelyzetek, szituációk köré szerveződik. Változatos, tevékenységközpontú módszerek jellemzik. Nyelvi programunkat a Pécsi Tudományegyetemmel közösen dolgoztuk ki. Büszkék vagyunk arra, hogy egyedül az Arany János Általános Iskola rendelkezik saját fejlesztésű akkreditált tantervvel Szegeden. A Playschool program mellett megtartottuk hagyományos angol tagozatunkat is. 3. évfolyamtól kezdődően 16-20 fő számára biztosított a képzés.

Az idegen nyelvű programok mellett felmenő rendszerben jelenleg (2011.) még működik 4-8. évfolyamon az emelt óraszámú informatika képzés. Az informatika képzés iránti igényt intézményünk az ECDL tanfolyam keretében biztosítja. Az akkreditált program az ECDL vizsgák 4 moduljára készíti fel tanítványainkat.

Átmenetek

Az óvodából az iskolába, az alsóból a felsőbe, általános iskolából a középiskolába való átmenet megkönnyítése érdekében átfogó programmal rendelkezünk.

A velünk együttműködő óvodákkal közös programokat, a Playschool osztály iránt érdeklődők számára nyelvi előkészítőt szervezünk.

Az elsősök tanulási képességeit fejlesztő pedagógusunk méri, amely lehetővé teszi a problémák korai felismerését, az osztályok és az egyes tanulók fejlődésének jellemzőit.

5. évfolyamon végzett mérések szolgálnak alapul a fejlesztő csoport összetételének meghatározásához. A gyengén teljesítők számára – magyar és matematika tantárgyból – differenciált képességfejlesztést végzünk. Ez a foglalkozás eltér a hagyományos korrepetálástól, hiszen nem a tananyag sulykolása, hanem a fejlesztő tevékenység hangsúlyos. Az eredményt jelzik, hogy a negyedikből az ötödikbe való átmenet során az eredmények többnyire nem romlottak.

Nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy diákjaink sikeres felvételit tegyenek az általuk választott középiskolába. A 8. évfolyam tanulói számára előkészítőt szervezünk magyar és matematika tantárgyakból, a speciális tagozatokra való felkészítés egyéni foglalkozás keretében történik. Iskolánk eredményességét jól mutatják a középiskolák visszajelzései. A meglévő adatokból kitűnik, hogy tanítványaink többsége megőrzi általános iskolai eredményét, az eltérés $\pm 0,1-0,3$.

Esélyteremtés

Minden gyereknek joga van a minőségi oktatáshoz, amely egyéni adottságait figyelembe véve fejleszti képességeit, melyek szükségesek jövőbeni boldogulásához.

Differenciált tanulásszervezéssel, korrepetálásokkal, fejlesztő foglalkozásokkal, szakkörök és egyéni foglalkozások segítségével szeretnénk sikerélményhez juttatni tanítványainkat.

Az SNI- tanulókat utazó gyógypedagógus látja el, míg a BMTN és a hátrányos helyzetűeknél az észlelési, motoros és kognitív képességek fejlesztése történik fejlesztő pedagógusunkkal.

A gyerekekben megbújó tehetség igen sokféle lehet. Az iskolának az a feladata, hogy felismerje a tehetséget, teret adjon kibontakozásához. A szakkörök, művészeti körök, a

sportkör nemcsak a tehetséggondozás, hanem egyben a személyiségfejlesztés és a közösségi nevelés színtere is.

Művészeti nevelés

Kiemelt szerepe van az érzelmi nevelésben, a világ megismerésében, a személyiség fejlesztésében, a környezet alakításában.

Kis képzőművészeink sikerrel szerepelnek pályázatokon, rajzversenyeken. Fontos szerepük van az iskola belső tereinek szépítésében, az ünnepi dekorációk kialakításában.

Tanítványaink rendszeresen járnak színházba, moziba, bábszínházba, melyek megalapozzák a művészeti élmények megszerzésének igényét. A legelhivatottabb kis művészpálánták a színjátszócsoporthoz lelkes tagjai.

Iskolánkban nagy hagyományai vannak a színvonalas ünnepi műsoroknak, melyek bármely színpadon sikerrel megállná helyét.

Széles körben kedvelt a néptánc és a társas tánc is. A szakértelmüket a művészeti iskolák tanórái biztosítják.

Sport

Az egészség megőrzése érdekében fontos a mozgás, a sport megkedveltetése a fiatalokkal. A versenysportot a röplabda (fiúk) és a torna (fiú, lány) képviseli. Mindkét sportágban jelentős országos eredményekkel büszkélkedhetünk. A versenysportok mellett hangsúlyt kapnak a rekreációs sportok is.

Fontosnak tartjuk, hogy minden tanítványunk úszni tudással hagyja el az általános iskolát. Ezért 4. évfolyamon csoportbontásban két úszás oktató segítségével tanulnak meg. A vízbiztonság megszerzése, újabb úszásnemek elsajátítása érdekében 6. évfolyamon heti 1,5 órában „kondi úszást” tartunk.

Télen korcsolyázni, síelni visszük diákjainkat.

Napközi

A napközi nem gyermekmegőrző. Az intézmény nevelési programjának szerves része. 1-2. évfolyamon homogén napközis csoportjaink vannak, 1 osztály = 1 napközis csoport. A 3. évfolyamtól a csoportszervezés tanulói létszám függvényében történik.

A napközi feladata kettős: a tanulási foglalkozásokon biztosítani kell, hogy a gyerekek felkészülten menjenek az iskolába, házi feladataikkal elkészüljenek. Mindezen túl a szabadidő hasznos eltöltését, a közösséghez való tartozás és az alkotás élményét is megadják a tanulóinknak a délutáni játék, manuális és kulturális foglalkozások.

Évek óta sikerrel működtetjük a klubnapközi rendszerét. Így délután 16 óra után sem silányul a napközi felügyeletté.

Környezet- és természetvédelem

A felnövekvő generációk életét alapvetően meghatározza, milyen ökológiai kultúrával rendelkeznek, milyen mértékben válnak környezetük és a természet elkötelezett hívévé.

A szemléletformálásban fontos szerepet töltenek be az alsó tagozaton tartott alternatív órák a Vadasparkban. Ez egészül ki 5-6. évfolyamon az erdei iskolával. Az 5 napos program lehetőséget teremt az osztálytermi keretek kitágítására, az ismeretek bővítésére, a természet megfigyelésére, komplex természetszemlélet megalapozására.

A környezeti nevelés fontos része az iskolában működő szelektív hulladékgyűjtés is.

Közösségi élet

Az igényes oktató-nevelő munka mellett iskolánkban kiemelt fontosságú a közösségi nevelés. Az osztály, évfolyam és iskolaszintű programok sorozata összefüggő láncolatot alkot. A felkészülés, a programokon való részvétel nemcsak közös élményt és az együttlét örömét adja meg, megmozgatja a tanulók képzeletét, egyben a tehetségek kibontakoztatásának is fontos eleme.

Az éves közösségi projektet – az alapítvány és az iskola közös szervezésében – a Családi nap zárja. A nagyszabású rendezvény a család minden tagjának nyújt szórakozást.

Innováció

Iskolánk élen jár az innovációban. Ebben sajátos „aranyjánosos” utat követ. Ilyen a saját fejlesztésű angol nyelvi programunk. A tanítás során a program kimunkálása és fejlesztése igazi alkotó tevékenység.

Az iskolai innováció fontos eleme a tudatosan és folyamatosan végzett esztétikus, gyermekbarát környezet megteremtése, amely motiváló közeget jelent gyerekek és pedagógusnak egyaránt.

Nevelőink felismerik, hogy a XXI. században a hagyományos értékek megtartása mellett szükséges a pedagógiai kultúra megújulása is. Az IKT eszközök használata beépül az információszerzés és feldolgozás folyamatába, növeli a tanulók motiváltságát, javítja a tanulás hatékonyságát.

A Cambridge University az ELTE Informatikai Tanszékével együttműködésben angol nyelvi oktatóprogramokkal növeljük a tanulás hatékonyságát.

A Szegedi Tudományegyetem Neveléstudományi Tanszékével közösen az oktatóprogramot a gondolkodás fejlesztésében alkalmazzuk.

Intézményi kapcsolatok

Az iskola akkor tölti be hivatását, ha sokoldalú kapcsolatot ápol, s ezek a tevékenységek színesítik az intézmény életét, hatékonyabbá teszik a pedagógiai munkát.

Együttműködünk szakmai műhelyekkel, pedagógiai intézetekkel, művészeti iskolákkal, partneri óvodákkal.

Együttműködő partner	Terület
SZTE Neveléstudományi Tanszék	gondolkodás fejlesztése diagnosztikus mérés-értékelés
PTE Angol Tanszék	angol nyelvi képzés
Dr. Martin György Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Szegedi Táncművészeti Iskola AMI Király –König Zeneiskola	művészeti nevelés néptánc társastánc hangszeres oktatás
Partneri óvodákkal	óvoda iskola közötti átmenet megkönnyítése

Rendszeres, konstruktív kapcsolat kiépítésére törekszünk a szülőkkel. Fontos, hogy gyerekeinken keresztül kötődjenek az iskolához, részesei legyenek az iskola életének.

Nevelési program

I. PEDAGÓGIAI ALAPELVEINK

Pedagógiai alapelveink

Igényes, színvonalas oktató-nevelő munka

- A tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek megalapozása, bővítése, a gyermeki személyiség sokoldalú fejlesztése.
- Korszerű, mindennapi életben jól hasznosítható, továbbépíthető alapkultúra biztosítása.
- Az élethosszig tartó tanuláshoz szükséges motívumok, tanulási képességek kiművelése. Az önálló ismeretszerzés, önművelés igényének kialakítása.
- Nemzeti kultúránk, múltunk, kimagasló személyiségeinek, hagyományainak megbecsülése, szeretete.
- Nyitottság a különböző kultúrák iránt.
- Idegennyelvi kommunikációs képességek fejlesztése.
- Info-kommunikációs csatornák használata az ismeretszerzés folyamatában.

Környezeti kultúra, egészségnevelés

- Kötődés a szűkebb tágabb környezetünkhöz.
- A természet megismerése és védelme iránti igény felkeltése.
- Igényesség, aktív közreműködés a környezet alakításában, szépítésében.
- Az egészséges életmód szokásrendszerének megalapozása, a rendszeres mozgás iránti igény felkeltése, a sport megszerettetése.

A tanulók személyiségi jogainak tiszteletben tartása

- Tevékenységünket a kölcsönös tisztelet és az emberi méltóság őrzése hatja át.
- Lehetőséget biztosítunk az egyéni képességek, tehetségek kibontakoztatásához, az önmegvalósításhoz.
- Megfelelő feltételeket nyújtunk gyermekeink tanulási esélyegyenlőségéhez.
- Támogatjuk a szociokulturális hátrányok leküzdését.
- Reális énkép, életszemlélet kialakításával segítjük a továbbtanulási irány megválasztását.

Közösségi nevelés

- demokratikus, humánus szellemiségű iskolai környezet,
- változatos közösségi programok erősítik az egyének, csoportok közötti kohéziót,
- kötődés társakhoz, nevelőkhöz, iskolához, érzelmi biztonság megteremtése,
- sokszínű közösségi élet élmények forrása
- széleskörű kapcsolat partnerszervezetekkel, szülőkkel.

II. AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ OKTATÓ-NEVELŐMUNKA CÉLJAI, FELADATAI ÉS ELJÁRÁSAI

Célok

- Gyermekközpontú légkör, a tanulás optimális tárgyi és személyi feltételeinek megteremtése.
- Igényes oktató-nevelő munkával lehetővé tesszük, hogy tanítványaink megalapozott, biztos tudással fejezzék be általános iskolai tanulmányaikat, eredményeiket megőrizték a középiskolában.
- A tanulói képességek sokoldalú fejlesztése. Kiemelten kezeljük a kulcskompetenciák fejlesztését és a kiemelt fejlesztési feladatok megvalósítását.
- A tanuló életkorának, érdeklődésének megfelelő sokoldalú személyiségfejlesztés.
- A tanulók egyéni képességeit figyelembe vevő oktatási módszerek, szervezeti formák biztosítása, a tehetség fejlesztése.
- Az egészséges életmód, a környezettudatos magatartás szokásrendszerének fejlesztése, természet védelmére nevelés.
- Sokszínű közösségi élet megteremtése, amely során megismerhetik diákjaink a szabadidő hasznos eltöltésének lehetőségeit, érzelmi kötődések alakulnak ki a közösség tagjaiban.

Feladatok

Kulcskompetenciák

Társadalmilag szükséges, egymásra épülő ismeretanyag biztosítása, az alapkészségek optimális szintre való fejlesztése.

Anyanyelvi kommunikáció

- a hallott és olvasott szöveg értése
- a szövegalkotás gyakoroltatása
- kreatív nyelvhasználat alkalmazása

Idegen nyelvi kommunikáció

- hallott és olvasott szöveg értése
- beszélgetés, szövegalkotás az egyéni igényeknek megfelelően
- kulturális sokféleség megértése, tiszteletben tartása

Matematikai kompetencia

- matematikai gondolkodás fejlesztése, használata
- matematikai elvek, modellek alkalmazása az ismeretszerzésben
- segédeszközök használata

Természettudományos és technikai kompetencia

- a természet folyamatainak, jelenségeinek a megértése, magyarázata
- az emberi tevékenység okozta változások felismerése, előrejelzése
- a fenntartható fejlődés érdekében egyéni és közösségi felelősség tudatosítása

Digitális kompetencia

- az információs társadalom technológiáinak magabiztos és kritikus használata az ismeretszerzés, a munka, a kommunikáció és a szabadidő terén

Hatékony és önálló tanulás

- alapkészségek megléte, IKT eszközök használata
- a tanulás megszervezése (hatékony gazdálkodás az idővel, információval)
- megismerési módok elsajátítása
- tanulási stratégiák ismerete
- tanulási motiváció fenntartása

Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség

- a helyi, szervezeti és egyetemes kulturális örökség megismerése
- az élmények, érzések kreatív kifejezésének fontossága a művészet eszközeivel
- esztétikai érzék fejlesztése
- fogékonyság és nyitottság a művészetek iránt

Fejlesztési feladatok, nevelési célok

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

- nemzeti kultúránk értékeinek megbecsülése
- kiemelkedő személyiségek (történelmi alakok, tudósok, művészek, stb.) munkásságának, a haza és népeinek megismerése
- a hazaszeretet elmélyítése
- a természeti és társadalmi környezet harmonikus kapcsolatának kiépítése
- közös európai értékek felismertetése

Állampolgárságra, demokráciára nevelés

- az együttműködési készség kialakítása tanár-diák, diák-szülő, tanár-tanár viszonylatában
- belső szabályozórendszerek felállítása, működtetése a gyerekek bevonásával
- egyéni képességek szerinti képzéssel (tanórán, tanórán kívül) az esélyegyenlőség biztosítása
- az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció kölcsönös tiszteleten alapuló formáinak gyakoroltatása
- érdekérvényesítés technikáinak demokratikus szabályok megismerése a diákönkormányzat működésén keresztül

Gazdasági és pénzügyi nevelés

- tudatos fogyasztóvá nevelés
- mérlegelni tudják a döntésekkel járó kockázatot, hasznot vagy költségeket

Önismeret és társas kultúra fejlesztése

- az egyén önmagához való viszonyának alakítása: önismeret, önkontroll, felelősség önmagunkért, önállóság, önfejlesztés igénye
- az önkifejezés fejlesztése
- empátia fejlesztése, mások elfogadása

Fenntarthatóság, környezettudatosságra nevelés

- a tanulók életvitelének, magatartásának formálása, felelősségérzetének fejlesztése, hogy képes legyen szűkebb és tágabb környezetének megóvására, szépítésére
- érzékennyé váljanak környezetük állapota iránt, vegyenek aktívan részt a természet és környezet védelmében, értékeik gyarapításában
- ismerjék fel a környezeti válság jeleit, értsék a fogyasztás és a környezeti erőforrások kapcsolatát, a fenntartható fogyasztás elvét

A tanulás tanítása

- a tanuló érdeklődésének önművelési igényének felkeltése
- a pedagógus útmutatást adjon a tananyag elsajátításával, szerkezetével, tanítsa tanulni a gyereket
- fokozatos önállóságra tegyenek szert a diákok a tanulás szervezésében, a tanulás feltételeinek kialakításában
- sajátítsák el a hatékony tanulási módszereket, technikákat, ennek feltétele:
 - alapkészségek fejlettsége
 - egyénre szabott tanulási módszerek kiépítése
 - emlékezet fejlesztése
 - célszerű rögzítési módszerek kialakítása
 - gondolkodási kultúra fejlesztése
 - a tanulás eszközszerének használata
 - tevékenységközpontú módszerek alkalmazása a tanítás-tanulás során

Testi és lelki egészség

- pozitív beállítások, magatartási szokások kialakítása, amely fejleszti a fiatalok egészséges életvitelét
- ismerjék az egészséges, testi épséget veszélyeztető tényezőket, azok megelőzésének módjait
- alapvető higiéniai ismeretek átadása, gyakoroltatása
- a rendszeres testmozgás igényének biztosítása az iskola szervezeti keretein belül
- a káros függésekhez vezető szokások kialakulásának megelőzése, helyes döntéshozatal
- családi életre, a felelős párkapcsolatra történő felkészítés

Pályaorientáció

- segítse a tanulók további iskola- és pályaválasztását
- az egyéni adottságok és a társadalmi igények realitásának összehangolása
- egyéni képességek fejlesztése

Erkölcsei nevelés

- a tanulók erkölcsi érzékének fejlesztése
- kötelesség, felelősségtudatuk elmélyítése
- igazságérzetük kibontakoztatása
- segítőkészség, mások iránti tisztelet kialakítása

Családi életre nevelés

- a harmonikus családi minták közvetítése
- felelős párkapcsolatok kialakítása
- konfliktusok kezelése
- megismerkedés a szexuális kultúra kérdéseivel

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

- beteg, sérült, fogyatékkal élőkkel szembeni együttérző, segítő magatartás
- szociális érzékenység fejlesztése

Médiatudatosságra nevelés

- értsék a média nyelvét és legyenek kritikusak vele szemben
- ismerjék a média működését, hatásmechanizmusát

Az iskolánk pedagógusai által alkalmazott módszertani alapelvek, és munkaformák

- a tanulás belső motivációjának kialakítása, fejlesztése
- a tanulást úgy kell megszervezni, hogy a tanulók cselekvő módon vegyenek részt benne, előtérbe állítva tevékenységüket, önállóságukat, kezdeményezéseiket, problémamegoldásaikat, alkotóképességüket,
- a nevelési-oktatási folyamat segítse elő a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon lehetőséget esetleges tévedéseik kiigazítására és tudásuk átrendezésére,
- az iskolai tanítás-tanulás különböző szervezeti formáiban az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáinak alkalmazása,
- differenciálás a feladatok kijelölésében, megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben,
- a lemaradók egyéni képességeinek fejlesztése érdekében alkalmazni kell a feladathoz illeszkedő tanulásszervezési technikákat,
- a tanítási-tanulási helyzetek, a tanulásszervezési módok és értékelési eljárások alkalmazkodjanak az egyes területeken tehetséges tanulók fejlesztési igényeihez, általában is támogassák a tehetségek felkutatását és tehetségük kibontakoztatását.

Az eredményes tanulás segítésének elvei

A nevelő-oktató munka feltételei

- az ismeretek, képességek, készségek, attitűdök megalapozása az 1-4. évfolyamon,
- folyamatos, egyénhez igazodó fejlesztés, az ismeretek, képességek bővítése, továbbfejlesztése, megszilárdítása az iskolázás további szakaszaiban,

- a tanuló tanulási nehézségeinek feltárása, problémái megoldásának segítése az iskolai nevelés-oktatás egész folyamatában és annak valamennyi területén,
- a tanulásban való lemaradás, illetve a tanulói leszakadás megakadályozásának érdekében a tanuló személyiségének, képességeinek, szociokulturális háttérének megismerése, a hozzájuk illeszkedő pedagógiai módszerek alkalmazása,
- a tanuló önmagához és másokhoz viszonyított kiemelkedő teljesítményeinek, tehetségjegyeinek feltárása, fejlesztése a tanórákon, más iskolai foglalkozásokon, és e tevékenység támogatása az iskolán kívül is,
- az eredményes szocializáló akadályainak korai felismerése és pedagógiai eszközökkel történő kezelése,
- motiváló és hatékony tanulásszervezési eljárások alkalmazása,
- egységes, differenciált és egyénre szabott tanulási követelmények, ellenőrzési-értékelési eljárások alkalmazása,
- a sajátos nevelési igényű, akadályozott, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdők elfogadása, beilleszkedésük feltételeinek kölcsönös alkalmazkodáson alapuló megteremtése, a hozzájuk viszonyított haladás elismerése, képességeik feltárása és fejlesztése.

III. SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS

Alapelvek

- Oktató-nevelő munkánk középpontjában a tanulók tudásának, képességének, kreativitásának, személyiségük egészének fejlesztése áll.
- A helyi tanterv követelményei ösztönzik a személyiségfejlesztést.
- A különböző adottságú, eltérő fejlődési ütemű tanítványaink iskolai és iskolán kívüli tevékenységeikkel minél teljesebben bontakoztathassák ki személyiségüket.

Iskolánk:

- a pedagógiai igényesség, a szakmai felkészültség, a hivatástudat szellemében neveli, oktatja tanulóit;
- gyermekbarát, rendre törekvő, áttekinthető rendszert kíván;
- előtérbe helyezi a „nevelést”, a kötelelességek és jogok egyensúlyát;
- hangsúlyozza az egyén és a közösség egymásrautaltságát;
- erősíti az érzelmi nevelést;
- az értékek tiszteletére, megbecsülésére neveli diákjait.

Célok

Nevelőmunkánk során arra törekszünk, hogy tanulóink:

- legyenek egészséges lelkiületűek, rendelkezzenek kellő önbizalommal, reális énképpel és pozitív életszemlélettel;
- birtokolják azokat a személyiségjegyeket (pl. kitartás, akaraterő), amelyek a siker eléréséhez szükségesek;
- tiszteljék a munkát, becsüeljék meg az értékeket;
- szociális érzéke, toleranciája, empátiás készsége fejlődjön;
- alakuljon ki felelősségtudatuk;
- rendelkezzenek az egészséges és a kulturált életmód cselekvési motívumaival.

A tanítás-tanulás során arra törekszünk, hogy:

- fejlődjenek tanítványaink értelmi, önálló ismeretszerzési és kommunikációs készségei, képességei;
- a tananyag feldolgozása, összefüggéseinek feltárása során
 - megalapozzuk a diákok műveltségét;
 - formáljuk világgépüket;
 - segítjük társas kapcsolataik kialakulását, a tájékozódást szűkebb és tágabb környezetükben.

Feladatok

Tanítványaink

- rendelkezzenek minél több hasznos ismerettel az őket körülvevő világról;
- legyenek képesek önálló ismeretszerzésre;
- tudásukat kreatívan alkalmazzák;
- ismerjék és védjék szűkebb és tágabb környezetük természeti és kulturális értékeit;
- tudják hazánk, városunk történelmét, alakuljon ki egészséges hazaszeretetük;
- legyenek képesek a művészeti alkotások befogadására, esetleg azok alkotására;
- őrizték meg testi és lelki egészségüket, tudják a betegségek megelőzésének módját;
- rendszeres testmozgással biztosítják testi, szellemi, lelki frissességüket;
- társas kapcsolataikra legyen jellemző a mások iránti jóindulat és segítség.

Az ismeretszerzéssel kapcsolatos személyiségfejlesztés

Minden oktató feladata, hogy tanítványait minél érthetőbben és minél színesebben megismertesse a NAT követelményrendszerén alapuló ismeretanyaggal. A tanuláson keresztül tudjuk megtanítani azt is, hogy milyen problémákat, feladatokat hogyan lehet a legésszerűbben, a leggyorsabban és legsikeresebben megoldani.

- Meg kell ismertetni őket az iskolán kívüli ismeretszerzés módjaival is.
- Folyamatosan fel kell mutatni azt is, hogy tudásukat a mindennapi életben hogyan tudják felhasználni.
- Ügyelni kell az életkornak és az egyéni képességeknek megfelelő terhelésre.
- Egyéni tanulási problémák esetén az iskola órakeretet biztosít a felzárkóztatásra.
- A tehetséges tanulók külön órakeretben kapnak lehetőséget a hatékonyabb képességfejlesztésre.
- Tudásukat tanulmányi versenyeken vethetik össze kortársaikkal.
- Minden tantárgy a maga lehetőségeivel és eszközrendszerével járul hozzá a személyiségjegyek fejlesztéséhez.

IV. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

Mivel a közösség egyénekből áll, a közösség fejlesztése egyúttal személyiségformálás is. Diákjaink a közösség aktív és alkotó részeivé kell, hogy váljanak az iskolai évek alatt. Az egészséges, pozitív értékrendű személyiség kifejlődéséhez nélkülözhetetlenek azok a tapasztalatok, élmények és felismerések, amelyekre kizárólag közösségben, és annak folyamatos ápolása során lehet szert tenni.

A közösségi nevelés területei: a család, az iskola, az iskolán kívüli közösségek.

A közösségi tevékenység megszervezésének olyan módon kell történnie, hogy a választott forma alkalmas legyen a közösségfejlesztő szerepre, tolerancia és segítőkészség kialakítására, egészséges versenyszellem elsajátítására.

Célok:

- Váljon az iskola a közösségi élet valódi színterévé.
- Önálló és öntevékeny tanulói közösségek alakuljanak, fejlődjenek.
- Teremtődjenek pozitív normák és szokások a közösségekben
- A diákok legyenek képesek:
 - tisztelni az alapvető emberi értékeket (pl. udvariasság, figyelmesség, őszinteség, becsület, tisztesség, megbízhatóság), váljanak ezek a tulajdonságok személyiségük részévé;
 - a munka tudatos szervezésére, kötelességtudó elvégzésére
 - együttműködni másokkal;
 - elfogadni a különbözőséget
 - barátságok, harmonikus emberi kapcsolatok kiépítésére;
 - azonosulni mások problémáival, segíteni azok megoldásában;
 - egyéni és közösségi érdekek harmóniájának megteremtésére.

Feladatok

A tanulók

- ismerjék meg az intézmény közéleti fórumait, a demokratikus működés mechanizmusait;
- vegyenek aktívan részt az iskolai élet szervezésében, az iskola belső működésének megalkotásában, a szabályok betartásában;
- tudatosan formálják közösségük értékrendjét;
- ismerjék és teljesítsék kötelezettségeiket, gyakorolják jogaikat;
- vállalják fel nyíltan véleményüket, legyenek képesek azok egyértelmű megfogalmazására;
- tartásuk be a kulturált viselkedés szabályait;
- értékeljék reálisan önmagukat és másokat, legyenek képesek elfogadni az őket ért bírálatokat, és tudják viselkedésüket, véleményüket korrigálni;
- vállaljanak közösségi megbízatásokat és végezzék el azokat felelősségteljesen;
- a tanulói közösségek megszervezése, nevelői irányítása;
- tanulók életkori fejlettségének figyelembevétele a tanulóközösségek fejlesztésében;
- az önkormányzás képességének kialakítása;
- a tanulói közösségek tevékenységének megszervezése;
- a közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.

A család, a szülő kiemelt feladatai a közösségnevelés terén:

- az intézmény pedagógiai programjának, házirendjének megismerése,
- az osztály, az iskola rendezvényeinek támogatása, aktív közreműködés a megvalósításban (szülői értekezletek, fogadóórák, tanulmányi kirándulások, farsang, családi nap),
- kapcsolattartás az osztályfőnökökkel, pedagógusokkal annak érdekében, hogy a pozitív szociális és társadalmi szokások, értékrendek a tanulóknál kialakuljanak, gyarapodjanak

Közösségfejlesztés feladatai

Alsó tagozaton:

- a szocializáció folyamatainak elősegítése;
- a személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával;
- helyes magatartásformák megismertetésével és gyakoroltatásával; a kortárs kapcsolatok megerősítésével; elemi állampolgári és a mindennapi életvitellel összefüggő praktikus ismeretek nyújtásával.

Felső tagozaton

- a szocializáció folyamatainak elősegítése;
- az érzelem, az értelem és cselekvés összefüggésének tudatosításával; az erkölcsi meggyőződés és az erkölcsi cselekvés kívánatos összhangjának felismertetése;
- az előítéletek okainak feltárásával, a nemzedékek közötti és a kortársi kapcsolatok megerősítése;
- az állampolgári ismeretek gyakorlati értelmezésével, a mindennapi életvitellel összefüggő praktikus tudás átadása.

Szervezeti keretek, tevékenységi formák

Tanítási órán kívüli tevékenységek

Az iskolai hagyományok a diákok életében nagyon meghatározóak, ezáltal alakul ki kötődésük az iskolához. A hagyományok ápolása, tisztelete, újabb eseményekkel való gazdagítása az intézmény hírnevét is gyarapítja.

Intézményi hagyományok, szokások:

- tanévnyitó ünnepség;
- elsősök fogadása, megajándékozása;
- kétévente jelmondat köré szerveződő közösségi projekt;
- DÖK-nap
- Mikulásünnep alsó tagozaton;
- október 23.;
- aranyos nyílt nap (játékos program leendő elsősöknek);
- nyelvi előkészítő leendő elsősöknek;
- Az iskola névadójának, Arany János emlékének ápolása;
- karácsony;
- farsang,
- diákigazgató választás;
- március első hetében megrendezésre kerülő Arany-hét, melynek keretében különféle iskolai és városi szintű rendezvényekre kerül sor iskolánkban;
- március 15.;
- Anyák napja alsó tagozaton;
- erdei iskola;
- Családi nap június első hetében;
- ballagás;
- tanévzáró;

- iskolarádió, iskolaújság, honlap;
- sulidiszkó évente kétszer;
- őszi, tavaszi papírgyűjtés.

Tehetséggondozó- és felzárkóztató foglalkozások

- Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását, az egyes tantárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik.
- Az 1-4. évfolyamon az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére korrepetálást tervezünk.
- A 8. évfolyamon a továbbtanulás, a sikeres középiskolai felvétel elősegítésére felvételi előkészítőket tartunk.
- 5-6. évfolyamon az alapkészségek fejlesztése érdekében matematikából és anyanyelvből a mérési eredmények alapján a gyengén teljesítő tanulókból fejlesztő csoportot szervezünk.
- További tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások indításáról –a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével- minden tanév elején az iskola igazgatója dönt.

Iskolai sportkör

- Az iskolai sportkör tagja az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör a tanórai testnevelési órákkal, a napközis sportfoglalkozásokkal, tömegsporttal, edzésekkel együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre.

Szakkörök

- A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziak, technikaiak, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról - a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével - a tantestület dönt. Szakkör vezetését olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.

Versenyek, vetélkedők, bemutatók

- A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti, stb.) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában rendszeresen megrendezünk. Emellett természetesen az iskolán kívüli versenyeken való részvételt a tehetséges tanulók számára biztosítjuk. A versenyek, vetélkedők megszervezését, a tanulók felkészítését a nevelők szakmai munkaközösségei, illetve az egyes szaktanárok végzik.

Tanulmányi (osztály) kirándulások

- Az iskola nevelői, az osztályfőnökök a nevelői munka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal tanulmányi (osztály) igény szerint kirándulást szervezhetnek. A tanulmányi (osztály) kiránduláson való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

Erdei iskola

- A nevelési és a törzsanyagon kívüli követelmények teljesítését segítik az iskola falain kívül szervezett, több napon keresztül tartó erdei iskolai foglalkozások, melyeken főleg egy-egy tantárgyi téma feldolgozása történik. Az erdei iskolai foglalkozáson való részvétel -ha az költségekkel jár- önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

Múzeumok, kiállítások, könyvtárak, mozik és színházak látogatása

- Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, előadásokon tett csoportos látogatások. E foglalkozásokon való részvétel –ha az költségekkel is jár,- önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

Szabadidős foglalkozások

- A szabadidős tevékenységek a tanulási tevékenységgel összhangban, a szabad választás lehetőségével fejlesztik a személyiséget, kielégítik az egyéni igényeket, erősítik a társas kapcsolatokat, a szülő-pedagógus, gyermek-pedagógus együttműködést, bevonják a csavargó tanulókat a vonzó programokba.
- A szabadidős tevékenységek olyan örömet jelentő foglalkozások, amelyek a tanulók személyes életéhez kötődnek, társadalmi és egyéni problémáikhoz, és hatása nemcsak az adott közösségen belül érvényesül, kihat az iskola más területeire is.
- iskolaújság szerkesztés, színjátszó kör, néptánc... stb.
- A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy - a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva - különféle szabadidős programokat szervez (pl.: túra, táborozás, kirándulás, színház-, mozi- és múzeumlátogatás, klubdelután, táncos rendezvények, előadások, hangversenyek, stb.). A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülők fedezik.

Feladatok

- jó kapcsolat kiépítése az adott korosztállyal,
- tanítványaink képessé válnak befogadni kulturális örökségeinket,
- mintát ad a szabadidő hasznos és igényes eltöltéséhez,
- önfegyelem fejlesztése, együttműködés fokozása,
- élmények szervezése.

Napköziotthon, tanulószoba

Tevékenységi körök

- tanulás segítése,
 - helyes tanulási szokások kialakítása, tanulási technikák, stratégiák elsajátítása,
- szabadidő hasznos eltöltése,
 - kulturális, sport, játék foglalkozások,
 - évfolyam és iskolaszintű tematikus rendezvények, projektek megvalósítása,
 - klubnapközi,

Feladataik

- önellenőrzés, egymás segítése,
- felelősi rendszer kialakításával az öntevékenység fejlesztése,
- közös élmények szervezése,
- sokoldalú, változatos foglalkozások járuljanak a közösségi magatartás erősítéséhez,
- higiénés szokások megalapozása, fejlesztése.

Diáksport tevékenység

- szabálykövető magatartás erősítése,
- a versenyek során ismerjék meg a közös célokért való együttes küzdelemet,
- fejlessze diákjainkban a kezdeményezőkézséget a versenyek szervezésében,
- erősítse a közösségi felelősséget,
- alakuljon ki bennük a mozgás iránti igény.

V. A TELJES KÖRŰ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSSEL, AZ ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ELSAJÁTÍTÁSÁVAL ÉS A KÖRNYEZETI NEVELÉSSEL ÖSSZEFÜGGŐ FELADATOK

Alapelvek

- Az egészség a legfőbb érték, az iskola minden tevékenységével szolgálja a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését.
- Az egészségmegőrzés magában foglalja a szervezet működésével, a betegségek megelőzésével, az életvezetéssel kapcsolatos ismeretek bővítését.
- Az egészség és a környezeti nevelés középpontjában a tanulók szemléletének formálása, az egészséges életvitel és a környezettudatos magatartás szokásrendszerének kialakítása áll.
- A tanulók egészséges fejlődéséhez biztosítani kell mozgásigényük kielégítését, fokozatos fejlesztését.
- A sport aktív szerepvállalásra nevel, sajátos eszközeivel önkifejezésre, önmegvalósításra ad lehetőséget.
- Az iskolának sokféle mozgási, sportolási lehetőséget kell kínálnia diákjainak.
- Pozitív jövőkép kialakítása tanítványainkban.
- Az egészségnevelés elválaszthatatlan a természet- és környezetvédelemtől.
- A választott módszerek alkalmazkodjanak a tanulók életkori sajátosságaihoz, az érzelmeken áthassanak, alapozzon a korosztály kíváncsiságára, versenyszellemére, öntevékenységére, korszerű technikai ismeretere, és legyen benne sok játékos elem.
- Az intézmény dolgozóinak példamutatása, a környezet esztétikuma, tisztasága, az iskola környezetbarát működése a legfőbb nevelőerő.
- Az egészség- és környezetnevelő program sikeres megvalósításának nélkülözhetetlen eleme a széleskörű partnerkapcsolatok kialakítása.
- A tanulók nevelésén keresztül a családok szemléletét is formáljuk.

Feladatok

- A legalapvetőbb, egészségnevelési ismeretek megismertetése, ismeretközlés, oktatás egyéb információ útján.

- Adjon ismeretet a betegségek, balesetek, sérülések elkerülésére, az egészség megőrzésére.
- Személyi, tárgyi környezetével segítse azoknak a pozitív beállítódásoknak és szokásoknak a kialakítását, amelyek a tanulók egészségi állapotát javítják.
- Neveljen az egészséges állapot örömteli megélésére, és a harmonikus élet értékékként való tiszteletére.
- Meg kell tanítani a gyerekeket arra, hogy önálló felnőtt életükben legyenek képesek életmódjukra vonatkozóan helyes döntéseket hozni, egészséges életvitelt kialakítani.
- Fejleszteni kell a tanulók elfogadó és segítőkész magatartását a beteg, sérült, és fogyatékos embertársaik iránt.
- A gyermeket – különösen a serdülőket – a káros függőséghez vezető szokások (dohányzás, alkohol- és drogfogyasztás, helytelen táplálkozás) kialakulásának megelőzésére nevelni.
- Fordítson figyelmet a családi élet, a felelős, örömteli párkapcsolatra történő felkészítésre.
- Az iskolai környezet, mint élettér is biztosítsa az egészséges testi, lelki, szociális fejlődést. Ebben a pedagógusok életvitelének is jelentős szerepe van.
- Figyelembe kell venni a tanulók életkori jellemzőit, adottságait, szükségleteit, igényeit.

Az egészségnevelés területei

- helyes egészségügyi szokások kialakítása,
- helyes testtartás, rendszeres egészségmegőrző mozgás, sportolási igény megalapozása,
- mentálhigiéné, prevenciós programok.

Helyes egészségügyi szokások

- személyi higiéné, tisztaság,
- tanulás-pihenés aránya,
- egészséges, környezethez alkalmazkodó öltözködés,
- korszerű, egészséges táplálkozás.

1. Egészségmegőrző mozgás, sportolás

Célok

- helyes testtartás kialakítása;
- az edzettség, a testi és lelki alkalmazkodás, a fizikai és lelki kondíció fejlesztése;
- az egész életen át tartó tanulás fizikai és szellemi megalapozása;
- az erkölcsi és akarati tulajdonságok alakítása;
- a szórakozást, örömkeltést, versenyzési vágy kiélését biztosítani kontrollált versenyhelyzetben való alkalmazása során.

Feladatok

- Figyelembe vesszük az évfolyamonként bővülő tananyag egymásra épülő minőségi változásait, valamint a nemi és teljesítménykülönbséget.
- Iskolánk minden tanulójának fizikai állapotát évente két alkalommal felmérjük, eredményét figyelembe vesszük a tanítás folyamán.
- Hagyományainknak megfelelően továbbra is szervezünk nyári, téli táborokat, egész napos sportrendezvényeket.

- Napjainkban népszerű sportágak bemutatása, kipróbálása, népszerűsítése, gyerekek irányítása ezek rendszeres látogatására.
- Iskolánk minden tanulója számára biztosítjuk az Iskolai Sportkör különböző foglalkozásain való részvételt.
- Iskolánk támogatja a különböző sportegyesületekben való sportolást.

Tevékenységek

- testnevelés órák mellett alsó tagozaton játékos, egészségfejlesztő testmozgás szervezése a napköziben,
- tömegsport foglalkozások, játékos versenyek az osztályok között,
- sportrendezvények, sportdelutánok,
- iskolai sportkör és sportegyesület minél több tanítványunkat aktivizáljon rendszeres mozgásra,
- az iskolai versenysportok támogatása,
- néptánc, társastánc,
- közösségi programok, kirándulások, biciklitúrák.

2.Mentálhigiénés feladatok

Az iskolai mentálhigiéné: az iskolában tanítható, fejleszhető ismeretek, képességek átadásával foglalkozik, melyek a lelki egészség megőrzését, egészséges életmód, életforma kialakítását segítik elő, továbbá foglalkozik az iskolához kapcsolódó problémákkal, főleg ezek megelőzésével.

- Fontos feladat a pszichés készségek fejlesztése (döntéshozás, problémamegoldás, kritikus gondolkodás, kreatív gondolkodás, hatékony kommunikáció, kapcsolati készségek, önismeret, empátiás készség, az érzelmek megfelelő kezelése, stresszkezelés) melyek védő szerepet játszanak azokkal a negatív hatásokkal szemben.
- Az egészségfejlesztés terén nevelésünk – az egyéni képességek figyelembe vételével – a gyermeki személyiség egészére irányul. Az osztályfőnöki nevelőmunka a különböző életmódminták elemzésével a helytelen életvitel megelőzését szolgálja, nagyon fontos a hibás viselkedés – düh, harag, agresszió, intolerancia, durvaság – megelőzése.
- Az egészségre káros szokások megelőzésére biztosítjuk a prevenció programok működését (együttműködve az egészségügyi hálózat szakembereivel: iskolaorvos, védőnő, rendőrség; pedagógusok; önismereti tréningek gyerekeknek; stb.).
- Ha a pedagógus a gyermek, a tanuló bántalmazását vagy deviáns viselkedésformákat észlel, az adott osztály vagy tanulócsoport nevelésében, oktatásában közreműködők bevonásával esetmegbeszélést kezdeményez, majd a pedagógusokkal közösen feltárja azokat a lehetséges okokat, amelyek a viselkedés sajátos formájához vezethettek.
- Megismertetjük a tanulókat az élvezeti cikkek egészségre gyakorolt hatásával, a káros szenvedélyek kialakulásának folyamatával. Legyenek tisztában a függőségek következményeivel: cigaretta, alkohol, drog, kábítószer, gyógyszerek, dopping.

A megvalósítás területei, módszerei

- Tantárgyi keretekben az osztályfőnöki nevelőmunka tervében, a környezetismeret, természetismeret, biológia, technika és életvitel, a kémia tantervében, illetve a tanórákon kívüli pedagógiai tartalmú foglalkozásokon, közösségi programokon (napközi), amelyek a tanulók fejlődését szolgálják, helyet kap az egészségnevelés egy-egy részterülete.

- Alkalmazott módszereink tevékenység-központúak: szituációs játékok, csoport- és projekt munkák, prezentáció készítése, vita, média használat, modellalkotás, tervezett készítése, statisztikák feldolgozása.

3. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

Az iskolai elsősegély-nyújtás oktatásának célja

- Hasznos ismeretek nyújtása a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokról.
- Saját kompetenciái ismeretében merjen és tudjon éles helyzetben hatékonyan segítséget nyújtani a rászorulóknak.
- A beteg, sérült, fogyatékkal élők elfogadása és segítőkész magatartás fejlesztése.

Feladatok

- A tanuló ismerje fel a környezetében /háztartás, iskola, közlekedés/ az egészségét, testi épségét veszélyeztető leggyakoribb tényezőket.
 - Veszélyes anyagok és kezelésük a háztartásban és az iskolában.
 - Elektromos áram hatása az élő szervezetre, érintésvédelmi ismeretek.
 - Ételmérgezések, az egészségre ártalmas természeti eredetű veszélyforrások.
 - A közlekedésben rejlő veszélyforrások.
- Felelősségteljes és szabálykövető magatartás kialakítása a veszély megelőzésére, kezelésére.
 - A baleset megelőzési, a munkavédelmi és a közlekedési szabályok betartása.
 - A háztartási vegyszerek, gyógyszerek használati utasítás szerinti használata.
- Az elsősegélynyújtás elemi ismeretei:
 - Egyszerűbb bőrsérülések és azok szabályos ellátása.
 - Az agyrázkódás és a napszúrás tüneteinek felismerése, teendők megismerése.
 - Vérzéstípusok, vérzéscsillapítások.
 - A csontrendszer sérüléseinek elsősegély-nyújtási tudnivalói (rándulás, ficam, törés).
 - Cukorbeteg elsősegélyben való részesítése.
 - Kullancs és rovarcsípések kezelése.
 - Ájult beteg ellátása.
 - Teendők epilepsziás roham esetén.

Tanulásszervezés és tartalmi keretei

Tanórai keretek

- tantárgyakba beépítve;
- természetismeret, biológia, környezet, technika, életvitel;
- osztályfőnöki órákon;
- testnevelés.

Elsősegélynyújtási alapismeretek átadásának szervezett keretei

- 4. évfolyamon félévente 7 elsősegélynyújtó foglalkozás csoportbontásban a védőnő közreműködésével október, november, és március, április hónapokban.

- 6. évfolyamon a természetismeret tantárgyhoz integráltan jelenik meg az elsősegélynyújtási alapismeretek tanítása a védőnő és a mentőszolgálat szakemberének közreműködésével.
- Az alkalmazott módszerek és munkaformák tevékenységközpontúak: baleseti szimulációs játékok, csoport és projektmunkák, vetélkedők, előadások, prezentáció készítése.

Tanórán kívüli lehetőségek

- szakkörök: elsősegélynyújtó tanfolyamok és baleseti szimuláció oktatása;
- tanulói pályázatok: egy-egy egészségvédelmi probléma, a témakör önálló, vagy csoportos kutatása, feldolgozása., pl.: rajz, fotó, vers, interjú stb.;
- iskolai átfogó egészségvédelmi programok;
- akciók: egy- egy egészségneveléssel kapcsolatos probléma megoldására, vagy jeles napon szervezzünk olyan akciókat, amelyek felhívják a figyelmet – lehetőleg lakóhelyünk közösségének is- egy- egy problémára, témára.;
- kiállítások;
- iskolaújság;
- iskolarádió: interjúk, közlemények;
- vetélkedők, tanulmányi versenyek;
- kapcsolattartás külső segítő partnerekkel;
- sportnap;
- napközis szabadidős foglalkozások;
- diák sport;
- előadások;
- filmklub;
- szülői értekezletek.

4.Környezeti nevelés

Célok

Diákjaink váljanak környezettudatos állampolgárrá. Ennek érdekében ki kell alakítani:

- a környezettudatos magatartást és életvitelt,
- a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő, takarékos magatartást, életvitelt,
- a környezet (természetes és épített) értékei iránti felelős magatartást, annak megőrzésének igényét, akaratát,
- a természeti és épített környezet szeretetét, védelmét, a sokféleség őrzését,
- a rendszerszemléletet,
- tudományosan megalapozni a globális összefüggések megértését,
- az egészséges életmód igényét, és elsajátíttatni az ehhez vezető technikákat, módszereket.

Feladatok

- aktív közreműködés az iskolai környezet tisztaságának megőrzésében, szépítésében,
- szelektív hulladékgyűjtés következetes megvalósítása,
- anyag- és energiatakarékos iskolai üzemeltetés és tanórai mozzanatok,
- gyalogos és kerékpáros közlekedés népszerűsítése,
- ismeretterjesztő előadásokon, interaktív foglalkozásokon keresztül ismerjék meg a környezeti problémákat, megoldási lehetőségeket,
- ismerjék fel személyes felelősségüket a jövő érdekében.

Tanulásszervezés és tartalmi keretek

Tanórai keretek

- tantárgyakba építve (környezetismeret, természetismeret, biológia, kémia, technika, életvitel, fizika);
- osztályfőnöki órákon környezet és egészségvédelmi témák.

Tanórán kívüli lehetőségek

A környezet- és egészségvédelem jeles napjai. A nap jellegének megfelelő vetélkedőt, akciót vagy kirándulást szervezhetünk, illetve pályázatot írhatunk ki.

Március 22.	Víz Világnapja
Április 7.	Egészségügyi Világnap
Április 22.	Föld Napja
Május 10.	Madarak és Fák Napja
Május 18.	Múzeumi Világnap
Június 5.	Környezetvédelmi Világnap
Szeptember 23.	Takarítási Világnap
Október 4.	Állatok Világnapja

Akciók

- Tavaszi megújulási akció az Arany János Alapítvánnyal és az SZMK-val közösen.

Iskolai zöld médiumok

- Az iskolaújság, iskolarádió.

Tanulmányi kirándulás

- tanösvényekre;
- nemzeti parkokba;
- természetvédelmi területekre;
- vadsparkokba;
- botanikus kertekbe;
- múzeumokba.

Zöldesítés

- cserjék, fák ültetése, a belső terek virágosítása.

Különválogató (szelektív) hulladékgyűjtés

Vetélkedők, tanulmányi versenyek

Városismereti program

Erdei iskola

- Önköltséges formában, alapítványi támogatással valósul meg.

Kézműves foglalkozás

- A természet adta anyagok (termések, levelek, tollak, csigaházak) illetve az újrahasznosítható hulladék-anyagok felfelhasználásával különböző díszeket, kompozíciókat készíthetünk.

Diákönkormányzati nap

- Az iskolai programnak mindig lehet környezet-egészségügyi része is.

Napközis szabadidős foglalkozások

- séta a környéken, megfigyelések végzése
- termések gyűjtése
- környezet- és természetvédelmi témák feldolgozása.

Szülői értekezletek

A tevékenységek kiválasztásának alapelvei

- alkalmazkodjanak az életkori sajátosságokhoz,
- vonjanak be minél több tanulót,
- az iskolai nevelő-oktató munka keretein túl is legyenek hatással,
- a természetbe szervezett tevékenységek száma a lehető legtöbb legyen,
- alapvetően pozitív szemléletet tükrözzenek, kerüljük a katasztrófapedagógiát,
- a lakóhelyi vagy közeli konkrét példára alapozzanak, kötődjenek a napi élethez,
- nyújtsanak sok élményt a tanulónak,
- az érzelmeken át hassanak,
- a személyes megtapasztaláson alapuljanak,
- együttműködésen alapuljanak (teljes tantestület, egyéb iskolai dolgozók, külső szövetségek, szülők stb.),
- alapozzanak a korosztály kíváncsiságára, versenyszellemére, öntevékenységére, megismerési vágyára, előzetes ismeretére,
- legyen bennük sok játékos elem.

VI. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG

Oktató-nevelő munkánk során kiemelt figyelmet fordítunk a tehetséges, a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézséggel küzdő, a sajátos nevelési igényű, a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett, nemzeti-etnikai kisebbséghez tartozó, bevándorló tanulóinkra.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenységünk alapját a tanórai és tanórán kívüli differenciálás jelenti.

A differenciálás a képesség- és személyiségfejlesztő nevelés-oktatás egész folyamatára, annak minden tényezőjére és lépésére kiható speciális tervezés, szervezés, amely lehetővé teszi, hogy a pedagógus a tanulók közötti egyéni – adottságaikban, képességeikben, szükségleteikben, környezeti tényezőkben gyökerező – különbségek figyelembe vételével határozza meg a pedagógiai fejlesztés munkaformáit, tempóját, módszereit. Lényege az iskola pedagógiai értékközvetítő tevékenységén túl a tanulási esélyegyenlőség biztosítása.

Célok

A személyiségfejlesztés terén

- Az egyes tanulók személyiségének megismerése.
- Az önismeret, az együttműködési készség és az akarat fejlesztése.
- Pozitív értékrend, attitűd kialakítása, fejlesztése.
- A tanulás belső motivációjának, önszabályozó mechanizmusainak kialakítása, fejlesztése.
- A tanulók önmagukhoz és másokhoz viszonyított kiemelkedő teljesítményeinek elismerése, ösztönzése, tehetségjegyeik feltárása, fejlesztése iskolán belül; az erre irányuló iskolán kívüli tevékenység támogatása.

A képességfejlesztés terén

- A kulcskompetenciák megalapozása, hatékony fejlesztése.
- A tanulók előzetes és újonnan megszerzett ismereteire építve a korrekció lehetőségének biztosítása.
- Az adaptív oktatás lehetőségeinek megteremtése, bővítése, szélesítése: az egyéni képességekhez való optimális alkalmazkodás, különös tekintettel a hátrányos helyzetű, valamint a sajátos nevelési igényű tanulóakra. Az alsó és a felső tagozat közötti átmenet megkönnyítése érdekében.
- A tanulási nehézségek okainak feltárása, a probléma megoldásának elősegítése. Az 5-6. évfolyamon év végi/év eleji mérések alapján a tanulók elsajátítási szintekbe sorolása, anyanyelvi és matematikai eszköztudásuk szerint. Azon tanulóink számára, akik bizonyos alapkészségeik fejlettsége nem éri el a továbbhaladáshoz szükséges minimumot differenciált egyéni fejlesztés biztosítása, fejlődésük nyomon követése.

A tanulószervezés terén

- A tevékenységformák sokoldalúságának biztosítása. Alkalmazásuk során a tevékenységközpontúság, az önállóság, a kezdeményező-, a problémamegoldó és az alkotóképesség feltételeinek megteremtése, az erekre irányuló törekvések ösztönzése.
- Adott tanulócsoporthoz igazodó adaptív tanulószervezési eljárások, szervezeti formák, kooperatív tanulási technikák alkalmazása.
- Az egyes tanulók személyiségével leginkább harmonizáló pedagógiai módszerek alkalmazása.
- A tanulói aktivitás optimális kibontakoztatása.
- A terhelhetőség figyelembe vétele.
- Segítő megkülönböztetés: egyénre szabott tanulási követelmények, ellenőrzési és értékelési eljárások alkalmazása; a tanulók önmagukhoz mért fejlődésének nyomon követése.

Az esélyegyenlőséget szolgáló tevékenységrendszer működésének szemléleti feltételei

Az egyes tanulók befogadása, elfogadása – a tanulócsoportok összetételének, valamint saját kompetenciáinak ismeretében – a pedagógus felelőssége.

Esetenként nem tudjuk megszüntetni a lemaradást még akkor sem, ha a fejlesztés nem a tünetekre, hanem az azok mögött meghúzódó okokra irányul. Ugyanakkor rengeteg olyan tanulónk van, akiknél tevékenységünk a továbbhaladás lehetőségét teremti meg.

Elvárások a pedagógusokkal szemben

- ismerje a részképességzavar tünetegyüttesét,
- tudjon differenciáltan nevelni, oktatni,
- részéről semmilyen hátrányos megkülönböztetés nem érheti a tanulót,
- legyen képes a másság elfogadására és elfogadtatására, az előítélet-mentességre,
- értékelésnél vegye figyelembe a tanulók eltérő képességeit,
- a teljesítmény mérésénél önmagához képest is nézze a fejlődést,
- a hátrányt nem jelentő képességterületen erősítse a tanuló kiemelkedési területeit,
- nevelje a közösséget a képességek különbözőségének tolerálására.

Elvárások az osztályfőnökökkel szemben

- a szülővel figyelmesen és tapintatosan foglalkozzon,
- a tanuló problémáit értesse meg a szaktanárokkal,
- szükség esetén a tanuló ügyében forduljon szakemberhez,
- kísérje figyelemmel a tanuló szakellátásának folyamatát, eredményességét,
- gondoskodjon a tanuló megfelelő iskolafokozatba kerüléséről, pályaválasztásáról,
- szükség esetén a tanuló iskolai magatartásáról, teljesítményéről adjon írásban véleményt.

A tevékenységrendszer működésébe az iskolai kereteken túl – szükség esetén elsősorban terápiás céllal – bekapcsolódhat a nevelési tanácsadó, a logopédia, a gyermekpszichiátria, stb. A szakmai kapcsolatok kialakítása, ápolása a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős feladata.

1.Integrációs felkészítés

Alapelvek

- Olyan emberek nevelése, akik az állandóan változó társadalmi környezetben képesek megfelelni az elvárásoknak; egész életükön át nyitottak a folyamatos tanulásra, információk szerzésére
- A tanulók korszerű (anyanyelvi, idegen nyelvi, matematikai, informatikai, természettudományi, társadalomtudományi, esztétikai, etikai) tudás birtokába juttatása.
- A gyermekkel szemben az egyéni fejlődési ütemnek megfelelő elvárások és az ezekkel harmonizáló feladatok világos, konkrét, egyértelmű megfogalmazása.
- A tanítási-tanulási környezetben a demokratikus szemlélet és a személyek közötti kölcsönös megbecsülés hangsúlyozása.

A program a mások iránti nyitottságot és elfogadást, a szorgalmat kiemelt értéknek tekinti. Az egész személyiséget fejlesztve tanít. Meghatározó benne a gyermekközpontúság, a tanító, a tanár, és a gyermek kapcsolata. A gyermeken keresztül a családokra és a tágabb környezetre is hat.

Ezért

- Mind a tananyag feldolgozási módjának, mind szervezeti kereteinek kialakításába bevonja a gyereket is.
- Kezdetektől hangsúlyosan épít a gyermekek önálló gondolkodására, mérlegelésére és döntéseire is.
- Hagyja érvényesülni a gyermek spontán érdeklődéséből, tapasztalataiból fakadó nevelő hatásokat is.
- Az egyén fejlesztésén keresztül, azzal kölcsönhatásban, fejleszti a befogadó közösséget is, hisz tudjuk, a közösen végzett tevékenységek, együttes élmények, az egész személyiség érzelmi, morális fejlődését segítik.

Célok

- minden iskolánkba járó tanköteles korú gyermek integrált keretek közötti nevelése
- a tanulói képességek kibontakoztatásához szükséges feltételek biztosítása,
- az előzetes, otthonról hozott tudás, kultúra értéként való elfogadása,
- a gyermekek interperszonális és csoportszociális képességeinek tudatos megfigyelése és fejlesztése,
- a partneri kapcsolatok folyamatjellegének, a család – gyermek – iskola közötti kommunikáció erősítése,
- együttműködő, elfogadó, előítéletek nélküli környezet biztosítása,
- a nevelésben-oktatásban felhasználható pedagógiai-módszertani repertoár folyamatos gazdagítása,
- a nevelés-oktatás ügyében érintett intézmények tudatosan szervezett együttműködése,
- az iskolai nevelő-oktató tevékenység hatékonyságának mérése, visszajelzésére a tanulókövetés rendszerének kialakítása,
- az iskolai Integrációs program (IPR) és az Esélyegyenlőségi terv jogszabályoknak megfelelő működtetése a változások nyomán követésével,
- humán erőforrás-fejlesztés: szakmai továbbképzések, attitűdváltás,
- az érintett tanulók társadalmi beilleszkedésének megkönnyítése.

Feladatok

- az óvodából az iskolába való átmenet segítése
- tanuló- és tanulásbarát, otthonos környezet kialakítása
- a kulcskompetenciákat fejlesztő programok működtetése
- a testi-lelki egészség fejlesztése, erősítése
- a pedagógus szerepének átértékelése (szemléletváltás)
- az integrációt segítő innovatív módszerek és eljárások intézményen belüli meghonosítása, elterjesztése
 - differenciálás
 - a tanítás-tanulás folyamatának sajátos megszervezése
 - a projektmódszer meghonosítása
 - sajátos rendszerű értékelés
- a tanórán kívüli foglalkozásokban rejlő lehetőségek hatékony kihasználása
- a (érettségig adó középiskolákba való) továbbtanulás elősegítése
- széleskörű együttműködés a nevelők, a fejlesztőpedagógus, a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős között
- a szülőkkel szembeni nyitott attitűd

- a partnerségi kapcsolatok szélesítése

Az esélyegyenlőségre épülő nevelés-oktatás folyamatjellegetek biztosítása

- Az integráció sikerének, a tanulási esélyegyenlőség megteremtésének alapfeltétele a kiszámíthatóság, az átláthatóság. Bizonyított, hogy az általános iskola első évfolyamának megkezdése okozza a legnagyobb nehézséget azon gyerekek számára, akik esetében bizonytalan, hogy elérték-e az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget.
- A beiratkozás során megkülönböztetett figyelemmel tanulmányozzuk az óvodából megküldött iskolaérettségi véleményt. Ha a gyermeket nevelési tanácsadóba, illetve szakértői bizottság elé utalta az óvoda, akkor a szakvéleményt, valamint az azt megalapozó indoklást vesszük figyelembe.
- Az óvoda és az iskola közötti átmenet megkönnyítését szolgáló lépések:
 - nyelvi előkészítő foglalkozás leendő elsősöknek
 - nyílt foglalkoztató délután a gyerekeknek
 - óvodás csoportok fogadása
 - egyéni és csoportos tájékoztató, programok a leendő első osztályosok szüleinek
 - helyszíni személyes konzultációk óvodapedagógusokkal
 - „összeszoktató” játékos foglalkozások a tanév elején
 - az óvoda szokásrendszerének, módszertani kultúrájának „átvezetése”, adaptálása az első osztályban
- A gyerek tanítójának eredményes bánásmódját segíti, ha közvetlenül a tanév megkezdése után megismerkedik a szülőkkel, valamint tanácsot kér a gyermekkel esetlegesen kapcsolatban álló szakembertől.
- Az alsó és a felső tagozat közötti átmenet megkönnyítésére a leendő osztályfőnök megismerkedik jövőendő osztályával (hospitál, illetve konzultál az osztálytanítóval). A megoldás előnyeit a következőkben lehet összegezni:
 - Hasznosul az a felhalmozott ismeret, amelyet az alsós kolléga a gyermek és családjának megismerésekor tapasztalt.
 - Áthagyományozódik az a metodikai kultúra, amely az eddigi eredményes neveléshez hozzájárult.
 - A gyermek és a szülő számára elfogadottá válik az új pedagógus, csökken a bizonytalanság és a félelemérzet az „ismeretlennel” szemben az új tanév elején.
 - Végezetül legfőbb erénye, hogy a felsoroltakat az 5. évfolyam kezdetén – ismerve a tanévkezdés szerteágazó teendőit, ritmusát – nem lehet maradéktalanul teljesíteni.

2.Kiemelt figyelmet igénylő tanulóink – az átlagtól való eltérés kategóriái

a) Különleges bánásmódot igénylő tanulóink

- **Sajátos nevelési igényű tanuló (SNI),** aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.
- **Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló (BTM-N),** aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási

hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek.

- **Kiemelten tehetséges tanuló,**
aki átlag feletti általános vagy speciális képességek birtokában magas fokú kreativitással rendelkezik, és felkelthető benne a feladat iránti erős motiváció, elkötelezettség.
Esetében a képességek maximális kibontakoztatásának, az egészséges személyiségfejlesztésnek gátja a kötött, átlagra szabott, nem eléggé differenciált oktatási szerkezet.

b)A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulóink

- **Hátrányos helyzetű tanuló (HH)**
az, akit családi körülményei, szociális helyzete miatt a jegyző védelembe vett, illetve rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát megállapította.
- **Halmozottan hátrányos helyzetű tanuló (HHH)**
az előző csoporton belül az a tanuló, akinek a törvényes felügyeletét ellátó szülője a tankötelezettség beállításának időpontjában – önkéntes nyilatkozata szerint – legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen.
- **Tanulási kudarcnak kitett tanulóink,**
akik általában a sokféle okra visszavezethető motiválatlanságuk miatt elmaradnak a tanulásban, de rendelkeznek a fejlődés potenciális lehetőségével. Speciális bánásmód esetén lemaradásuk behozható, tanulási teljesítményük fokozható.
- **Nemzeti-etnikai kisebbséghez tartozó tanulóink**
esetleges lemaradása leginkább eltérő szociokulturális környezetük kedvezőtlen hatásaiból adódik.

3.A kiemelt figyelmet igénylő tanulók integrációjával kapcsolatos pedagógiai tevékenység

Átlagtól eltérő tanulóink iskolánkban **integráltan** – heterogén összetételű – osztályokban kapnak helyet. Ellátásuk során különösen fontos az iskolai Esélyegyenlőségi program és az Integrációs program cél- és feladatrendszerének figyelembe vétele.

Intézményi feladatok

- a szakvizsgálathoz szükséges dokumentáció (kérelmek, kontrollvizsgálati jegyzőkönyvek) előkészítése
- egyéni fejlesztési terv készítése, a fejlesztés eredményeinek időarányos rögzítése
- a felzárkóztató, illetve a tehetséggondozó foglalkozások órakeretének biztosítása
- a jogszabályoknak megfelelő – naprakész – nyilvántartás, adatkezelés; adatszolgáltatás
- a jogszabályban feltüntetett eszközjegyzéknek megfelelő eszközök biztosítása

A segítségnyújtás fő irányai

Felzárkóztatás

- az egyéni bánásmód elvének érvényre juttatása
- a szolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáférés lehetőségének biztosítása

- napköziotthonos foglalkozás/tanulószoza
- iskolai könyvtár
- internet-hozzáférés
- szakkörök, művészeti körök
- tanulástechnikai tréning
- önismereti tréning
- pályaaorientációs tanácsadás
- az egyéni képességeknek megfelelő személyiségközpontú oktatás
 - a tanulási, figyelem- és/vagy magatartásszabályozási zavar felismerése, enyhítése
 - a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségek megelőzése, felismerése, kezelése
- a szociális hátrányból adódó nehézségek enyhítése integrációs felkészítéssel
 - nyitott, kirekesztéstől mentes intézmény működtetése
 - a lemorzsolódás veszélyének csökkentése
 - hátránykompenzáció
 - a továbbtanulási mutatók javítása (az érettségit adó középiskolákba való bekerülés reális esélyének növelése)
 - a kompetenciamérések eredményeinek – lehetőség szerinti – javítása
- a nemzeti kisebbségek kultúrájának megismerése, sajátos helyzetének elfogadása, az elfogadás ösztönzése
 - szegregációmentesség
 - multikulturális tartalmak megjelenítése

Tehetség gondozás

- a kiemelkedő képesség felismerése, kibontakoztatása

A segítségnyújtás területei

Általános jellegű színterek

- **tanórai differenciált munka, mely**
 - a feladatok tartalmának különbözőségében,
 - a szükséges módszerekben,
 - az eszközökben
 - és a felhasználható idő eltéréseiben jelenik meg
- **osztályfőnöki óra**
Témáiban szerepeltetjük a tanulási technikákat, az önképzés módszereit, a helyes önértékelés, énkép kialakítását is, hiszen sok esetben ezen ismeretek hiánya hozza mozgásba a tanulási „kudarcmechanizmust”.
- **napköziotthon, tanulószoza**
A csoportok működésének alapvető célkitűzése, hogy lehetőségeikhez mérten pótolják azokat az alapvető nevelési funkciókat, amelyeket a családok a szülők elfoglaltsága miatt folyamatosan nem képesek gyakorolni. Így a gondoskodás (táplálás, egészséges életmódra nevelés) és az értelmi nevelés (tanítás-tanulás) mellett a napközi mindennapos tevékenységstruktúrájában hangsúlyosan jelen van a szocializálás és az erkölcsi nevelés funkcióját szolgáló elem is.
- **ifjúsági könyvtár**
A számítógép-használattal és az internet-hozzáféréssel kiegészülve a tanulók öntevékeny könyvtárhasználatához, önálló ismeretszerző tevékenységéhez, önműveléséhez, szabadidejük kulturált eltöltéséhez nyújt természetes életteret, ugyanakkor az

élményszerző olvasás öröme a tanulási nehézséggel küzdő tanulók felzárkózásához is **motivációt ad.**

- szabadidős tevékenységek

A tanulási tevékenységgel összhangban – a szabad választás lehetőségével szolgálja a személyiségfejlődést, az egyéni érdeklődés kielégítését, a társas kapcsolatok gazdagodását, a szülő-pedagógus együttműködését, a csavargó, unatkozó tanulók vonzó tevékenységgel történő lekötését.

A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenység

A tanulási kudarc megelőzése

- Olyan módszertani gazdagsággal kell tanítani, amely magában hordozza a tananyag elsajátításának célszerű módjait.
- A tanítás során a tanulók ne passzív befogadók, hanem aktív résztvevők legyenek. Így növelhető a tanulás hatékonysága.
- Fejleszteni kell a megismerési folyamatokhoz szükséges képességeket:
 - koncentrációképeség;
 - hatékony olvasás képessége;
 - emlékezőképeség;
 - gondolkodási képeség.
- Ugyancsak fejleszteni kell a megismerési folyamatokhoz szükséges személyiségjegyeket:
 - rendszeresség;
 - alaposág;
 - akaraterő;
 - kitartás;
 - önállóság.
- A tanuláshoz való pozitív viszony formálása, az érdeklődés felkeltése, egyéni érdekelttség felismertetése.
- Helyes tanulási szokások kialakítása.
- Célszerű bevésési módok elsajátítása.
- A hiányosságok, problémák időbeni felfedezése és kezelése hozzájárul a tanulási kudarc megelőzéséhez.

A tanulási kudarcral küszködő gyerekek segítése

Felismerés, az okok feltárása

- Munkánk akkor eredményes, ha idejében felismerjük a nehézséggel küzdő diákokat. Ez csak akkor lehetséges, ha tanítványaink tevékenységét rendszeresen ellenőrizzük, így visszajelzést kapunk
 - képességeik fejlettségéről
 - személyiségjegyeik alakulásáról
 - tanuláshoz való viszonyokról.
- Ezáltal feltárulnak előttünk a tanulási kudarcok okai.

A segítség stratégiája

- Ki kell dolgozni a fejlesztés stratégiáját, melyek része, hogy sikerélményekhez juttatjuk a tanulókat. Az egyéni képességekhez igazodó fejlesztőtevékenység végzésére kell törekedni.

Feltételei:

- a tanulás külső és belső feltételeinek biztosítása;
- a hatékony tanulás szokásrendszerének gyakoroltatása,
- a célszerű rögzítési módok kialakítása;
- a képességek sokoldalú fejlesztése, kiemelt szerepe van az alapképességek, a gondolkodás és a kommunikációs képességek fejlesztésének;
- a tananyag mennyiségi és minőségi szelekciója;
- a tanulók munkájának rendszeres ellenőrzése, értékelése, a gyermekek buzdítása;
- a pedagógusok módszertani felkészítése.
- Tudatosuljon a tanulóban, mi a kudarc oka, és mit kell tennünk a siker érdekében.
- Ismertetni kell mindezt a szülőkkel is és fel kell kérni őket az együttműködésre.

Szervezeti formái

- Differenciált egyéni vagy kiscsoportos foglalkozás keretében részben tanórán, részben tanórán kívül (korrepetálás).
- Fejlesztőpedagógus foglalkozásai.
- A tanulási nehézséggel küzdő és a szakértői és a rehabilitációs bizottság írásos szakvéleményével rendelkező tanulóink heterogén összetételű osztályokban kapnak helyet.
- A tanulási nehézséggel küzdők fejlesztését a nevelési tanácsadó szakvéleménye alapján iskolánk fejlesztő pedagógusa végzi egyéni, vagy kiscsoportos formában.
- A sajátos nevelési igényűek fejlesztését a szakértői vélemény alapján utazó gyógypedagógus biztosítja.

4. Esélyegyenlőség biztosítása

- Szakértői vélemény alapján a tanulót az igazgató mentesítheti egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés, minősítés alól. Ez esetben intézményünk egyéni foglalkozás keretében nyújt segítséget a felzárkóztatáshoz. Az egyéni foglalkozást a szakértői vélemény szakmai iránymutatása alapján a tanuló igényeinek megfelelő fejlesztési terv alapján kell megszervezni és megtartani.
- Az igazgató a tanulót a szülő kérelmére – a csatolt szakértői javaslat (szakértői bizottság, nevelési tanácsadó) figyelembevételével – mentesítheti az idegen nyelv vagy kézségtárgyak tanulása alól, ha azt egyéni adottsága, vagy sajátos helyzete indokolja. Mentés esetén a tanulónak tudásától nem kell számot adnia.
- Az első évfolyamra felvett tanulót, ha egyéni adottsága, fejlettsége szükségessé teszi – szakértői vélemény alapján – az igazgató mentesíti az értékelés, minősítés alól. Ha a tanulót mentesítették az értékelés, minősítés alól, az első évfolyamot a többi tanulóval azonos osztályban előkészítő évfolyamként végzi és fejezi be. Ennek keretében a diák játékos felkészítés keretében készül az iskolai követelmények teljesítésére. Előkészítő évfolyamra a tanuló csak egy tanéven keresztül járhat.
- A nevelési tanácsadó, illetőleg a szakértői és rehabilitációs bizottság szakértői véleménye alapján az iskola igazgatója a tanuló egyéni adottságaihoz, fejlettségéhez igazodó továbbhaladást is engedélyezhet. Az egyéni továbbhaladás nyújthat segítséget ahhoz,

hogy ne kelljen évfolyamot ismételnie a miatt, hogy a tananyag egy részének elsajátítása nehézségbe ütközik. A pedagógus a szakértői vélemény alapján egyéni fejlesztési ütemtervet készít. Ebben kell meghatározni, hogy a tanulónak az egyes évfolyamok végére milyen követelményeket kell teljesítenie, továbbá, hogy melyik évfolyam végére kell – valamennyi területen vagy egyes tantárgyakból – utolérnie a többi tanulót.

- A beilleszkedési, magatartási, és tanulási nehézséggel küzdő, illetve a sajátos nevelési igényű tanuló szakértői vélemény alapján tanulmányait magántanulóként is folytathatja. (A magántanulót az iskola valamennyi kötelező tanórai foglalkozása alól fel kell menteni!) Ez esetben iskolai nevelésről és oktatásról – felkészítésről, szöveges minősítéséről a szakértői véleményben foglaltak szerint az iskola gondoskodik, amennyiben a tanév elején történik a magántanulói jogviszony igénylése. Ugyanezen lehetőséggel élhet az a tanuló is, aki szakorvosi vélemény alapján otthoni ellátás keretében részesül tartós gyógykezelésben, és emiatt magántanulóként folytatja tanulmányait.
- A szakértői véleménnyel rendelkező tanuló részére a vizsgákon (osztályozó, javító, különbözeti) biztosítani kell a hosszabb felkészülési időt, az írásbeli vizsgákon lehetővé kell tenni az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszköz alkalmazását, szükség esetén az írásbeli beszámoló szóbeli beszámolóval vagy a szóbeli beszámoló írásbeli beszámolóval történő felváltása.
- Szakértői véleménnyel nem rendelkező, de tanulási problémákkal küzdő tanulók esetén:
 - Ha az 1-4. évfolyamra járó tanuló eredményes felkészülése azt szükségessé teszi, lehetővé tesszük, hogy legalább heti két alkalommal egyéni/kiscsoportos foglalkozáson is részt vegyen.
 - Ha tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt a 2-8. évfolyamon tanuló tanköteles diák második vagy további alkalommal ismétli az évfolyamot, akkor az iskolának lehetővé kell tennie, hogy legalább heti két alkalommal egyéni/kiscsoportos foglalkozáson is részt vegyen.

A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

Célok, feladatok

- a tanulók érdeklődésének felkeltése, motiválása,
- az egyéni képességek felismerése, a tehetségek gondozása,
- a tehetséggondozás tárgyi és személyi feltételeinek gondozása,
- a szülők megnyerése, a velük való kapcsolat folyamatos fenntartása,
- a nevelőtestület tagjainak együttműködése,
- a tanítási órákon változatos módszerek, az egyéni képességhez igazodó munkaformák és a differenciált foglalkozás megteremtése,
- projektek szervezése,
- széleskörű tanórán kívüli választék biztosítása a tehetség kibontakoztatására,
- a bemutatkozási lehetőségek kihasználása, szervezése (pl. Ki mit tud?, házi versenyek, stb.), tanulók sikerélményhez juttatása,
- tanulók felkészítése a versenyekre, felvételire,
- pályázati lehetőségek, ösztöndíjak kiaknázása, szponzorok felkutatása,
- a tehetségfejlesztés során élünk a csoportbontás, a gyorsítás, léptetés lehetőségeivel.

Tehetséggondozás szakaszai

- alapozó szakasz 1-2. évfolyamon a tehetség felismerése
- tehetségfejlesztés 3-8. évfolyamon

Tehetséggondozás szintjei

Emelt szintű képzések

- Playschool osztályunkban 1. évfolyamtól csoportbontásban, magas óraszámmon tanítjuk az angol nyelvre diákjainkat.
- 3. évfolyamtól csoportbontásban a jó nyelvérzékkel, kommunikációs készségekkel rendelkező tanulóink angol tagozaton magas óraszámmon tanulják az angol nyelvet.

A megfelelő pedagógiai gondoskodás kialakítása érdekében szükségesnek tartjuk a teljesítményhomogén csoportok kialakulását.

A két évfolyamos ciklushatárokon szervezett mérések lehetőséget teremtenek az azonos évfolyamú, különböző csoportok közötti étrendezést.

Szakkörök

- A tanulók lehetősége kapnak arra, hogy érdeklődési körüknek, sajátos igényeiknek megfelelően fejlesszék ismereteiket, képességeiket.
- Hagyományok, tanulói igények és a finanszírozási lehetőségeink alapján hirdetjük meg őket.

Egyéni foglalkozások

- 1-3 tanuló vehet rajta részt. Fő hangsúly a tanulmányi versenyekre, vetélkedőkre, pályázatokra, felvételikre való felkészítésen van.

Közösség programok

- Hozzájárulnak a tehetségek felismeréséhez, kibontakoztatásához.

A kiemelkedő képességű tanulók fejlesztésének területei

- angol: olvasókör, drámakör, filmklub, projektek szervezése, versenyekre felkészítés, egyes tantárgyak (pl. matematika, történelem) ismeretanyagának angol nyelven történő átadása,
- informatika,
- színjátszás: a minél igényesebb mozgás- és beszédkultúra, előadói készség fejlesztésére,
- iskolai média: a minél magasabb szintű írott és verbális kommunikációs kultúra kialakítására,
- ének-zene: zenei műveltség fejlesztésére (értő zene hallgatóvá és előadóvá válás),
- képzőművészet, vizuális kultúra: művészeti stílusok mélyebb megismerése, alkotások elemzése, és minél kreatívabb létrehozása,
- nyelvművelés: anyanyelvi kultúra magasabb szintre emelése, nyelvtan, helyesírás, szépkiejtési- és szépíró, vers- és mesemondó versenyekre felkészítés,
- tanulmányi kirándulások, túrák,

- sportkörök, edzések,
- napközi, tanulószoba.

5.A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

A megelőzés mellett legalább annyira fontos a halmozottan hátrányos, hátrányos helyzetű és a veszélyeztetett tanulók kiszűrése, a veszélyeztetettség megszüntetése, a szociális hátrányok leküzdésére irányuló segítségnyújtás.

- Minden tanév elején státuszfelmérést készítünk az osztályfőnökök segítségével, hogy reális képet kapjunk a tanulócsoporthoz összetételéről, tervezni tudjuk a segítségnyújtás formáit.
- Az iskola saját eszközeinek (fokozott nevelői odafigyelés, beszélgetés, családlátogatás – segítő foglalkozások, korrepetálás, felzárkóztatás, tehetséggondozás, szakkörök, szabadidős programok szervezése; az iskolai hiányzások figyelemmel kísérése, az igazolatlan hiányzások lehetőség szerinti csökkentése, napközi, reggeli, illetve délutáni ügyelet, a szülők azonnali értesítése) mozgósításával maga is megpróbálja:
 - enyhíteni a szociális hátrányokat,
 - biztosítani tanulóink felügyeletét,
 - megfelelő pozitív irányú ösztönzéssel, motivációval sikerélményhez juttatni az esetleges magatartási vagy tanulási problémákkal küzdőket,
 - támogatni az egy vagy több területen kiemelkedő képességű tanulókat (pályázatfigyelő rendszer működtetése, az ösztöndíjprogramokhoz való kapcsolódás koordinálása, az ehhez szükséges ügyintézés segítése, esetleg lebonyolítása).
- Rendszeresen megtartott konzultációkon tekintjük át az integráció eddigi tapasztalatait, határozzuk meg a további feladatokat.
- Indokolt esetben esetmegbeszélést hívunk össze (elsősorban az osztályfőnökök, a pedagógusok és/vagy szülők bevonásával) cselekvési programot tervezünk meg és bonyolítunk le a tanulási problémákkal és/vagy magatartásszabályozási hiányosságokkal küzdő tanulókat, illetve tanulócsoporthoz gondjainak enyhítésére.
- Megfelelő tájékoztatással segítjük elő, hogy a rászorulóknak egyre szélesebb köre vegye igénybe az iskola által ingyenesen biztosított szolgáltatásokat (reggeli, illetve délutáni ügyelet, korrepetálás, egyéni/kiscsoportos felzárkóztató és fejlesztő foglalkozások), s szerezzon tudomást a szociális ellátás igényelhető formáiról (ingyenes tankönyvek, napközis étkeztetési támogatás, kedvezményes gyermeküdültetés).
- Folyamatosan figyelemmel kísérjük a gyermekétkeztetésben résztvevőket, a változásokat nyomon követjük, a kimaradások okait igyekszünk feltárni, lehetőségeink szerint megszüntetni.
- Különböző támogatók (minisztérium, önkormányzat, karitatív szervezetek, gazdasági társaságok, alapítványok) segítségével – pénz- és természetbeni adományaikkal, juttatásaikkal felhasználásával – enyhíteni próbálunk a rászoruló tanulóknak étkeztetésének, tankönyvellátásának gondjain.
- Iskolán belül mi is szervezünk alkalomszerűen segélyakciókat, illetve bekapcsolódunk külső szervezetek által hirdetett megmozdulásokba.

A lehetőségek számbavétele, a tájékoztatás ezen területein is (szorosan együttműködve a szabadidő-szervezővel) a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős(ök) feladata.

A tüneti kezelés mellett fontosnak tartjuk az előidéző okok megismerését is. Ha a feltárt problémák megszüntetésére az iskola eszközei nem bizonyulnak elégségesnek, az intézmény

vezetője, illetve a gyermekvédelmi felelős – haladéktalanul felveszi a kapcsolatot az iskola-egészségügyi, a gyermekjóléti szolgálat és/vagy a területileg illetékes családsegítő központ szakembereivel. Felkérésre részt veszünk a szakszolgálatok által rendezett esetmegbeszéléseken. A cél itt is a tanulók érdekeinek védelme, az esélyegyenlőség biztosítása, s a rugalmasságon túl az a szempont, hogy minden gyermek lehetőleg családjában nevelkedhessen. Ez a törekvés természetesen nem zárja ki azt, hogy indokolt esetben hatósági eljárást kezdeményezzünk.

6.A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátása

Célok

Az említett jogszabályok szellemisége alapján az esélyegyenlőség biztosítása, az, hogy a gyermekek mind teljesebb, mind harmonikusabb fejlődését elősegítse, illetve bármilyen (testi, egészségügyi, mentális, szociális, stb.) okra visszavezethető kirekesztődésüket megakadályozza.

Feladatok

- Tájékoztatás

- Az iskolai gyermekvédelmi tevékenység hatékonyságának előfeltétele, hogy a leginkább érintettek: a gyerekek és a szülők megfelelő tájékoztatást kapjanak az intézményben folyó gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységről. Ennek megfelelően minden tanév elején a gyerekek az első osztályfőnöki órán, a szülők pedig az első szülői értekezleten tájékoztatást kapnak a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős(ök) személyéről, elérhetőségéről, és arról, milyen esetekben lehet és érdemes ő(ke)t megkeresni.
- Az intézmény területén több – tanulók, szülők és pedagógusok számára elérhető – helyen (porta, tanári szoba) megtalálhatók a fent említett legfontosabb információk. Ugyanitt az érintettek az iskolán kívüli gyermek- és ifjúságvédelmi feladatot ellátó intézmények (gyermekjóléti szolgálat, gyermekjogi képviselő, nevelési tanácsadó, Ifjúsági Drogcentrum, ifjúsági lelki segély, családsegítő központok, anyák, illetve gyermekek átmeneti otthona, az iskola rendőre, stb.) listáját és elérhetőségét (cím, telefonszám) is megtalálják.

- Prevenció

- Az iskolai gyermek- és ifjúságvédelem elsődleges és meghatározó feladata a megelőzés, a rendszerben az „elsődleges jelző” szerepének betöltése.
- Ennek megfelelően fontos – s az iskola mindennapi életében a közösségi, szakköri foglalkozásokon, a kirándulásokon, kötetlen beszélgetések során számos lehetőség van rá – a pozitív személyiségjegyek, az önbizalom erősítése, a gyermekeket fenyegető esetleges veszélyek (pszichés károsodások, szenvedélybetegségek kialakulása, mentális problémák, gyermek- és fiatalkorúak sérelmére elkövetett bűncselekmények) számbavétele, a káros hatások ellensúlyozása.
- A pedagógusok mellett – szükség szerint – külső szakértők (rendőr, orvos, pszichológus, szociális munkás, családgondozó, stb.) és támogatók (kisebbségi önkormányzat, egyházak, szeretetszolgálatok) segítségét is igénybe vesszük. A kapcsolatfelvétel, a szervezés ilyenkor természetesen az ifjúságvédelmi felelős(ök) feladata.

- A hátrányok enyhítését szolgáló tevékenységek

- motiválás, hogy a gyermek napközis ellátásban részesüljön,

- napközis, tanulószobai ellátásuk biztosítása,
- felzárkóztató, tehetséggondozó programok szervezése,
- pályaorientációs tevékenység,
- helyi és országos támogatások megszerzésének ösztönzése, ösztöndíjak megpályázása
- családlátogatás,
- kapcsolatfelvétel a szakszolgáltató intézményekkel, önkormányzatokkal, a támogatás és a segélyezés céljából,
- ruhagyűjtési akciók szervezése.
- **Az Iskolai integrációs program hatékony működtetése**
(részletesen a programban, illetve a hozzá kapcsolódó ütemtervben)
- **Az egészségnevelési, egészségfejlesztési program működtetése**
 - Az iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység fontos elemét képezi az egészségnevelési, egészségfejlesztési, ezen belül a drogellenes program működtetése.
 - Kiemelten fontos a gyerekek fizikai és mentális állóképességének fejlesztését célzó mindennapi testedzés lehetőségének biztosítása az intézményen belül.
 - Tanulóink testi és lelki épségének megóvása, erkölcsi védelmük szükségessé teszi, hogy megóvjuk őket a szenvedélybetegségek kialakulásától, megismertessük velük a szenvedélybetegségekhez vezető utat, a következményeket.
 - Értelmes időtöltést szolgáló programok biztosításával – elejét kell vennünk annak, hogy a káros élvezeti cikkek, esetleg drogok a feszültségoldás, a problémamegoldás eszközeként felmerüljenek.
 - Olyan körülményeket kell teremtenünk, hogy a tanulók lehetőleg ne is juthassanak hozzá a szervezetre káros élvezeti cikkekhez. Ezért intézményen belül, illetve azon kívül: a tanulók számára szervezett rendezvényeken szervezetre káros élvezeti cikkek árusítására, illetve fogyasztására nem kerülhet sor!
- A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős fő feladatai:
 - Az iskolavezetéssel, illetve a nevelőtestülettel együtt biztosítja a tanulók érdekeinek védelmét (legteljesebben szem előtt tartva a személyiségi jogok védelmét), szükség esetén közvetítőként lép fel gyermek – pedagógus – intézményvezető, gyermek és szülő, esetleg szülők között.
 - Iskolán belül folyamatos személyes kapcsolatot tart fenn a gondozására bízott tanulókkal, az osztályfőnökökkel és a napközis csoportvezetőkkel, a tanulók mentorálását koordináló kollégával, az iskolatitkárral, rajtuk keresztül, illetve közvetlenül – indokolt esetben az intézményvezetés bevonásával – a szülőkkel, szükség esetén pedig az iskola-egészségügyi hálózattal vagy egyéb külső szervekkel, intézményekkel.
 - A gyermek- és ifjúságvédelmi felelősnek – az intézményvezető tudtával és egyetértésével – indokolt esetben a munkanap bármely szakaszában kapcsolatba kell lépnie a tanulókkal, a szülőkkel, külső szervekkel, intézményekkel. Mivel a hét minden munkanapján az intézményben tartózkodik, így szükség szerint fogadóórán kívül is elérhető akár a tanulók, akár a pedagógusok, akár pedig a szülők számára.

VII. A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI, AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI

A pedagógus munkaköri kötelességeinek tartalmát és kereteit – a jogszabályi előírásokon túl - az iskola pedagógiai programja, szervezeti és működési szabályzata, házirendje, az iskolai munkaterv, a nevelőtestület határozatai, továbbá más szabályok alapján az igazgató útmutatásai, utasításai alkotják.

- Munkájának megkezdése előtt 15 perccel köteles megjelenni a munkahelyén. A szervezeti és működési szabályzat és a házirend előírásai szerint ellátja az ügyeleti szolgálatot, a tanórán kívüli teendőket, a kijelölt helyettesítési rend szerinti helyettesítést, valamint a munkakörével járó adminisztrációs feladatokat.
- A tanárban lévő hirdetőablán elhelyezett hirdetőanyagokat és az intézményi levelezőrendszeren belül érkező leveleket napi rendszerességgel figyelemmel kíséri.
- Amennyiben munkáját betegség vagy váratlan felmerült más ok miatt nem tudja megkezdeni, az iskola igazgatóját, illetve helyetteseit előre értesíti. Tartós távolmaradása esetén - a szakszerű helyettesítés érdekében - tanmenetét rendelkezésre bocsátja.
- Felelősséggel és önállóan végzi munkáját, közreműködik az iskolaközösség kialakításában, fejlesztésében. Alkotó módon részt vállal a nevelőtestület újszerű törekvéseiből, az iskola hagyományainak ápolásából.
- Munkájáról előírt rendszerességgel önértékelést készít.
- Ismeri a pedagógia korszerű elméletét és gyakorlatát. Ezeket nevelő-oktató munkájában alkotó módon alkalmazza. Továbbképzéseken rendszeresen részt vesz.
- Nevelő-oktató munkáját tervszerűen végzi. Önállóan tematikus, illetve éves tanmenetet készít, véleményezésre szeptember 30-ig átadja a munkaközösség-vezetőnek. Ha a tanterv vagy tankönyv nem változik, a bevált tanmenetet több éven át használhatja. Párhuzamos osztályok számára közös tanmenet készíthető, de saját példánnyal minden pedagógusnak rendelkeznie kell.
- Az írásbeli dolgozatokat, a felmérő és témazáró dolgozatokat legkésőbb 2 héten belül kijavítja. A dolgozatok írását egy héttel korábban közli a tanulókkal.
- A kötelező írásbeli házi feladatot ellenőrzi, javítja, vagy a tanulókkal javíttatja, értékeli. Az első négy évfolyamon az írásgyakorlatokat a következő órára javítja. Az írásbeli munkák helyesírását is minden tantárgyból javítani kell.
- Munkájának szerves része az egészséges életmódra nevelés, a higiénés körülmények biztosítása, a szelektív hulladékgyűjtés betartása. Rendszeresen ellenőrzi a tanterem rendjét, tisztaságát.
- Aktívan részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken, szülői értekezleteken, fogadóórákon, az iskolai ünnepségeken és az éves munkaterv szerinti rendezvényeken.
- Megőrzi a hivatali titkot, bizalmasan kezeli a munkakörével kapcsolatos, a munkavégzés során tudomására jutott információkat. Tantestületen kívüli személynek csak igazgatói engedéllyel ad információkat.
- Kölcsönösen és folyamatosan tartja a kapcsolatot a szakjának megfelelő munkaközösségekkel, részt vesz tantervi programok módosításában és tapasztalatok gyűjtésében, összegzésében.

A pedagógus munkaidő-beosztását, sajátos feladatait a névre szóló pedagógus munkaköri leírás tartalmazza.

Az osztályfőnök

- felelős vezetője az osztálya közösségének,
- nevelőmunkáját tervszerűen végzi. Ennek írásos dokumentumai az osztályfőnöki munkaterv és a helyzetelemzés, melyeket véleményezésre szeptember 30-ig átad munkaközösség-vezetőjének,
- együttműködik az osztályában tantó szaktanárokkal, napközis nevelőkkel, a tanulószobai feladatot ellátó pedagógusokkal, szakkörök vezetőivel. Látogatja osztálya tanítási óráit és foglalkozásait. Észrevételeit, az aktuális problémákat megbeszéli az érintett nevelőkkel.

Szükség esetén – az igazgató hozzájárulásával – megbeszélésre hívja össze az osztályában tanítókat,

- vezeti az osztály osztályozó értekezletét, ezen ismerteti a tanulócsoporthoz tagjainak tanulmányi munkáját, magatartását, szorgalmát,
- rendszeres kapcsolatot tart az ifjúságvédelmi felelőssel, figyelmet fordít a hátrányos, illetve veszélyeztetett tanulóira,
- a tanulók személyiségfejlesztése érdekében koordinálja az iskola és a család nevelőmunkáját. Ennek során
 - az ellenőrzőben, tájékoztató füzetben tájékoztatja a szülőket a tanuló magatartásáról, tanulmányi munkájáról,
 - ellenőrzi, hogy a szülő tudomásul vette-e a beírt értesítéseket, nevelői észrevételeket,
 - szülői értekezleteken beszámol az osztály neveltségi szintjéről, tanulmányi helyzetéről, ismerteti a soron következő feladatokat,
 - az SZMK-s szülőkkel együtt irányítja az osztály szülői közösségét,
 - segíti a szülőket a pályaválasztási kérdésekben,
- osztályon kívüli programjait az iskolavezetéssel engedélyeztetni, kíséri osztályát,
- elvégzi az ügyviteli teendőket az osztálynaplóban, törzslapon, bizonyítványban, továbbtanulással összefüggő dokumentumokban.

Az osztályfőnök sajátos feladatait a névre szóló pedagógus munkaköri leírás tartalmazza.

VIII. A SZÜLŐ, A TANULÓ, A PEDAGÓGUS ÉS AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI KAPCSOLATTARTÁSÁNAK FORMÁI

Iskolánk – a szülők és a diákok tevékeny közreműködésével - megteremti és működteti azokat a fórumokat, kapcsolattartási eszközöket, illetve megszervezi azokat a programokat, melyek módot nyújtanak tevékenységünk megismeréséhez; a neveléshez szükséges információ kölcsönös áramlásához, tanulóink érdekeinek védelméhez és az „iskola használók” közötti emberi kapcsolatok elmélyüléséhez.

A szülők és a pedagógusok

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban és írásban egyénileg, vagy választott képviselőik útján közölhetik az iskola igazgatójával, a pedagógusokkal, a nevelőtestülettel.

Írásbeli tájékoztatás

A pedagógusok a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a tájékoztató füzetben, mozanaplón keresztül folyamatosan tájékoztatják.

A tanuló félévi és év végi eredményeiről a szülő tájékoztatást kap a félévi értesítő és az év végi bizonyítvány révén.

A szülőket a megelőző tanév végén tájékoztatjuk azokról a tankönyvekről, tanulmányi segédletekről, taneszközökről, ruházati és más felszerelésekről, amelyekre a következő tanévben a nevelő és oktató munkához szükség lesz. Tájékoztatjuk őket továbbá az iskolától kölcsönözhető tankönyvekről, taneszközökről és más felszerelésekről, valamint arról is, hogy az iskola milyen segítséget tud nyújtani a szülői kiadások csökkentéséhez.

Az iskolai szintű információkról az iskolai hirdetőtáblákon, tájékoztató szórólapokon, valamint honlapunkon értesülhet.

Szóbeli tájékoztatás

Szülői értekezletek

- **Szeptember:** az iskola céljai, feladatai, lehetőségei; a házirend és a tanév rendje; a helyi tanterv követelményei; az osztályközösség céljai, feladatai; a szülői kérések, javaslatok összegyűjtése.
- **November:** tájékoztatás az iskola és a szülők együttműködésének lehetőségeiről, iskola akciókról, tervekről.
- **Február:** a félév eredményei: a gyermek és az osztály tanulmányi előmenetele, neveltségi szintje; aktuális problémák.
- **Április:** Tavaszi megújulási akció, a Családi nap és a kirándulások előkészítése.
- **Május:** a leendő 1. osztályosok szüleinek tájékoztatása az évfolyam követelményeiről, az iskolai munka rendjéről, valamint a szükséges tan- és segédeszközökről.
Amennyiben az osztályfőnök vagy a szülők - az osztály helyzete, problémái, a csoport előtt álló feladatok miatt - szükségesnek látják, rendkívüli szülői értekezletet hívunk össze. Az iskola igazgatója rendkívüli szülői értekezletet hívhat össze a szülők tájékoztatására, a problémák közös megoldási lehetőségének megtalálására.
E mellett aktuális témákról (pályaválasztás, alapvető nevelési problémák megoldása, drogmegelőzés, stb.) szakemberek bevonásával fórumokat tartunk.

Fogadóórák

A négy fogadóóra idejét minden tanév helyi rendjében előre tervezzük. Feladata a szülő és a pedagógus személyes találkozása, illetve egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal.

Amennyiben a gondviselő a fenti lehetőségeken túl is találkozni szeretne gyermeke pedagógusával előzetesen időpontot kell egyeztetnie az érintett pedagógussal.

Esetmegbeszélés

Feladata bármely érintett kezdeményezésére a tanuló tanulmányi munkájának és/vagy magatartási problémáinak megbeszélése az okok feltárásával és a lehetséges megoldási terv megfogalmazásával. Sikertelenség esetén szükségessé válhat a gyermekjóléti, illetve a családsegítő szolgálat szakembereinek bevonása is.

Nyílt óra, foglalkozás, ünnepélyek, megemlékezések

Feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő-oktató munka mindennapjaiba és ünnepnapjaiba, ismerje meg személyesen a tanítási órák, egyéb foglalkozások lefolyását, közvetlenül tájékozódjon gyermeke, illetve az osztály- és az iskolaközösség életéről.

Családlátogatás

Indokolt esetben a gyerek családi hátterének, körülményeinek megismerése, közvetlen kapcsolatfelvétel a szülővel a problémák megoldása érdekében.

Szülői szervezet

- A szülői munkaközösség célja a legaktívabb szülőkből álló közösség megalkotása, amely átfogja az iskola működésének egészét. A szülői munkaközösséget annak szervezeti és működési szabályzatában foglaltak szerint épül föl és működik.
- Az osztályok szülői közösségei és a szülői közösség választmánya az iskola szervezeti és működési szabályzatában meghatározott módon képviselik és érvényesítik a szülők érdekeit.
- Az iskola igazgatója és az SZMK-választmány elnöke az együttműködés tartalmát és formáját évente az iskolai munkaterv illetve az SZMK-választmány munkaprogram-jának egyeztetésével állapítja meg.
- A választmány tanévenként legalább három alkalommal ülésezik. A választmányi ülésen tanácskozási joggal vehet részt az iskola igazgatója és a diákönkormányzatot működését segítő pedagógus.
- Ha az SZMK-választmány az intézmény működésével kapcsolatos valamely kérdésben véleményt nyilvánított, vagy a nevelőtestület hatáskörébe tartozó ügyekben javaslatot tett, a nevelőtestület tájékoztatásáról, illetőleg a vélemény és a javaslat előterjesztéséről az igazgató gondoskodik. Képviselője a tanulók nagyobb csoportját érintő ügyek tárgyalásakor tanácskozási joggal részt vehet a nevelőtestület értekezletein.

A tanulók és a pedagógusok

- A tanuló joga, hogy hozzájusson tanulmányai folytatásához és jogai gyakorlásához szükséges értesülésekhez, jogosult a véleménynyilvánításra, jogában áll kapcsolatot teremteni az iskola vezetőivel, pedagógusaival, nevelőtestületével.
- A diákokkal való kapcsolattartás elsődlegesen a mindennapi érintkezés során történik a tanítási órákon, az órák közti szünetekben, a tanítás előtt és után, valamint az egyéb foglalkozásokon. A diákok bármely tanárukat megkereshetik javaslataikkal és egyéni gondjaikkal. Személyükről és az osztályközösségről információkat kérhetnek tőlük és az iskola vezetőitől. A diákok személyét érintő problémákkal elsődlegesen az osztályfőnök és a szaktanárok foglalkoznak.
- A tanulók az őket személyesen érintő kérdésekben a diákönkormányzatot segítő tanárhoz, illetve előre egyeztetett időpontban az iskola igazgatójához fordulhatnak.
- A tanulók tájékoztatásának rendszeres szervezeti formája az osztályfőnöki óra, eszköze az iskolarádió, az iskola honlapja és az iskolai hirdetőtábla.

A diákönkormányzat

- Az iskolai tanulók összességét érintő ügyekben a diákönkormányzat az igazgatóhoz fordulhat.
- A diákönkormányzat a saját hatáskörébe tartozó döntések meghozatala előtt a nevelőtestület véleményét, a diákönkormányzatot segítő tanár közreműködésével az igazgató útján kéri meg.
- A diákönkormányzat véleményét, a véleményezési jog gyakorlásakor kialakított álláspontját a nevelőtestületi értekezleten a diákönkormányzatot segítő tanár képviseli.
- A diákok többségét, vagy jelentős részét érintő információk közlésére illetve cséréjére a következő fórumokat működteti az iskola illetve a diákönkormányzat:

- **Iskolagyűlés**

A diákokat az intézmény vezetői és tantestülete rendszeresen tájékoztatják az iskolával kapcsolatos eseményekről, eredményekről, tervekről.

- **Diákközyűlés**

Évente kötelezően összehívandó fórum, ahol a diákönkormányzat a tanulók jelentős részét vagy egészét érintő problémákat, panaszokat vehet fel, azokra választ kérhet.

A diákközyűlés összehívását a diákönkormányzat vezetője és iskola igazgatója közösen kezdeményezi, napirendjét az iskola igazgatója és a diákmozgalom közösen állapítja meg.

Évente egy alkalommal, az évi rendes diákközyűlésen a diákönkormányzatot segítő tanár és az iskola igazgatója beszámol az előző rendes diákközyűlés óta eltelt időszak munkájáról, különös tekintettel a gyermeki jogok helyzetéről és érvényesüléséről, az iskola házirendjében meghatározottak végrehajtásának tapasztalatairól.

A diákközyűlés levezető elnöke a diákönkormányzatot segítő tanár.

Rendkívüli diákközyűlés összehívását a diákönkormányzat vezetője a javasolt napirend megjelölésével a diákmozgalmat segítő tanár útján kezdeményezi az igazgatónál.

Szülők, tanulók és pedagógusok

- Szülők, pedagógusok, tanulók szabadidős tevékenységeket, akciókat szerveznek, melyek hozzájárulnak a közösségformáláshoz. Ilyen alkalmak pl. adventi készülődés, farsang, sportdelutánok, közösségi projekt rendezvényei, tavaszi megújulási akció, Családi nap.

Külső partnerek

- segítik az intézmény működését, hatékonyabbá, színesebbé teszi az iskola pedagógiai tevékenységét, hozzájárul a pedagógiai innovációhoz
- legfőbb partnereink
 - Arany János Alapítvány
 - Dr. Martin György Alapfokú Művészetoktatási Intézmény
 - Szegedi Táncművészeti Alapiskola AMI
 - Király –König zeneiskola
 - Százszorszép Gyermekeház
 - Somogyi-könyvtár
 - ELTE Informatikai Tanszék
 - SZTE Neveléstudományi Intézet, Oktatáselméleti Kutatócsoport
 - PTE Angol Tanszék

IX. A TANULÓKNAK AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ RÉSZVÉTELI JOGAI GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

- Intézményünkben tanítványaink közösségét a diákönkormányzat képviseli. E szervezet által biztosítja iskolánk a lehetőségét, hogy azokban a kérdésekben, amelyekben a jogszabályok erről rendelkeznek, a diákok döntési, egyetértési, illetve véleményezési jogukat gyakorolhassák.
- A diákönkormányzat a nevelőtestület véleménye meghallgatásával/kikérésével - döntési jogkört gyakorol:
 - saját közösségi életének tervezésében és szervezésében,

- hatáskörei gyakorlásában,
- a diákönkormányzat működéséhez szükséges anyagi eszközök felhasználásában,
- tisztségviselőik megválasztásában,
- a tanév során egy tanítás nélküli munkanap időpontjában és programjában,
- tájékoztatási rendszerének létrehozásában és működtetésében.

A diákönkormányzat a saját hatáskörébe tartozó döntések meghozatala előtt a nevelőtestület véleményét, a diákönkormányzatot segítő tanár közreműködésével az igazgató útján kéri meg.

- Az osztályközösség az osztály ügyeiben önállóan dönthet. Az osztályok jogosultak valamennyi iskolai ügyben javaslattal élni, véleményüket kifejezni.
- Az intézmény legfontosabb döntéseinek meghozatalára – a jogszabályban meghatározott esetekben – a nevelőtestület jogosult. Az egyéb döntések meghozása az intézményvezető jogköre. Azokban az ügyekben, amelyek az iskola tanulóinak jelentős részét érintik, a döntési folyamatban lehetőséget biztosítunk a diákság számára véleményének kifejtésére, a döntési folyamat befolyásolására.
- A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.
- A diákönkormányzat véleményét be kell szerezni, ki kell kérni:
 - az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt, valamint az intézményi SZMSZ-ben meghatározott ügyekben,
 - a házirend elfogadása előtt,
 - a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
 - a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
 - a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
 - az iskolai sportkör működési rendjének megállapításához,
 - az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához,
 - a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához.
- A diákönkormányzat tájékoztatása, a döntést megelőző informálás lebonyolítása, a diákönkormányzat véleményének beszerzése az intézmény igazgatójának kötelezettsége.
- A diákság többségét érintő döntések meghozatala előtt lehetővé tesszük az egyes osztályok számára a véleménynyilvánítást, amelynek tartalmát és az osztályközösség által megfogalmazott javaslatokat az osztályfőnök juttatja el az iskola igazgatójának.
- A diákönkormányzat véleményét minden alkalommal írásban szerezzük be.
- A döntési folyamat részét képező nevelőtestületi értekezletre a diákságot közvetlenül érintő témakörben meghívjuk a diákönkormányzat képviselőjét.

X. TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI

Tanulmányok alatti vizsgák

Osztályozó vizsga

A félévi és év végi tanulmányi osztályzatok megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha

- az igazgató felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
- ha a tanuló tankötelezettségének magántanulóként tesz eleget,
- az igazgató engedélyezte, hogy egy, vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben, illetve az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- egy tanévben 250 óránál (igazolt és/vagy igazolatlan) többet mulasztott és a nevelőtestület nem tagadta meg az osztályozó vizsga letételének lehetőségét,

- ha a tanuló hiányzása (igazolt és/vagy igazolatlan) egy adott tantárgyból az évi tanítási órák 30 %-át meghaladta és a nevelőtestület nem tagadta meg az osztályozó vizsga letételének lehetőségét,
- ha a tanuló félévi, illetve év végi osztályzatának megállapításához független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát,
- ha a tanuló mulasztásainak száma már az I. félév végére meghaladja a meghatározott értéket, és emiatt teljesítménye nem volt érdemjeggyel értékelhető, félévkor osztályozó vizsgát kell tennie.

Javítóvizsga

Javítóvizsgát tehet az a tanuló, aki

- a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.
- osztályozó vizsgáról, különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül távozik,
- az osztályozó vizsgán elégtelen osztályzatot kapott legfeljebb három tantárgyból.

A vizsgázó javítóvizsgát az iskola igazgatója által meghatározott időpontban, augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban tehet.

(A tanuló a bizonyítvány átvételét követő 15 napon belül kérheti, hogy független vizsgabizottság előtt tehesen javítóvizsgát. Az iskola igazgatója hét napon belül továbbítja az Oktatási Hivatal helyi szervezetének.)

Különbözeti vizsga

Azok a tanulók, akik emelt szintű tanterv szerint szeretnének tanulni, de korábban kötelező óraszámú helyi tanterv szerint tanultak, a megfelelő tantárgy(ak)ból, az előző év(ek) tantárgyából különbözeti vizsgát kötelesek tenni. Ennek időpontját az igazgató határozza meg.

Pótló vizsgák

Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból késik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel távozik, mielőtt a válaszadást befejezné.

A tanulmányok alatti vizsgák szabályzata

1.1 A vizsgaszabályzat célja

Vizsgaszabályzatunk célja a tanulók tanulmányok alatt tett vizsgái lebonyolítási rendjének szabályozása. A fenti jogszabályban foglalt szabályozás szerint a tanulmányok alatti vizsga (osztályozó vizsga, javítóvizsga, különbözeti vizsga)

- követelményeit,
- részeit (írásbeli, szóbeli, gyakorlati)
- és az értékelés rendjét, szabályait

a nevelőtestület a pedagógiai program alapján határozza meg, és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza. A tanulmányok alatti vizsgák lebonyolításakor figyelemmel kell lenni a köznevelési törvény végrehajtása érdekében készült 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 65-72.§-ainak rendelkezéseire.

A tanulmányok alatti vizsgák célja a magántanulók, illetve azon tanulók osztályzatainak megállapítása, akiknek félévi vagy év végi osztályzatait évközi teljesítményük és érdemjegyeik alapján a jogszabályok és az intézmény pedagógiai programja szerint nem lehetett meghatározni. A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételhető.

1.2 A vizsgaszabályzat hatálya

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

- osztályozó vizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- javító- és pótlóvizsgákra

vonatkozik. Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

1.3 Az egyes vizsgatantárgyak részei, követelményei és értékelési rendje, szabályai

1.3.1 A vizsgatantárgyak követelményrendszere

Minden vizsgatantárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának az intézmény házirendjének mellékletében található követelményrendszerével.

1.3.2 A vizsga rendje

20/2012 EMMI rendelet 64§-78§ szerint:

- Vizsgázó számára az **írásbeli** feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló maximális idő tantárgyanként **60 perc**.
- SNI, BTMN vizsgázó Szakértői Bizottság szakvéleményével megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt **legfeljebb 30 perccel** meg kell növelni, illetve lehetővé kell tenni az iskolai tanulmányok során alkalmazott **segédeszköz** használatát.
Az SNI, illetve BTMN-gel küzdő vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát, illetve szóbeli vizsgát írásban teheti le (mindkét esetben két vizsgatételt kell húzni).
- Egy vizsganapon **legfeljebb három írásbeli**, illetve **szóbeli vizsgát** lehet megtartani.
- **Szóbeli feleletet** megelőzően legalább 30 perc felkészülési időt kell biztosítani. Ez idő alatt a vizsgázó jegyzetet készíthet, de gondolatait szabad előadásban kell elmondania.
1-1 tantárgyból a feleltetés időtartama **15 percnél nem lehet több**.
- SNI, BTMN-gel küzdő vizsgázó számára a 30 perc gondolkodási időt legfeljebb 10 perccel meg kell növelni.
- A tantárgyi feleletek között legalább 15 perc pihenőidőt kell biztosítani, amely idő alatt elhagyhatja a vizsgahelyiséget.
- Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagában teljes tájékozatlanságot árul el, azaz feleletének értékelése nem éri el az elégséges szintet, az elnök egy alkalommal póttételt húzat vele. Ez esetben a szóbeli minősítést a póttételre adott felelet alapján kell kialakítani úgy, hogy az elért pontszámot meg kell felezni és egész pontra fel kell kerekíteni, majd az osztályzatot ennek alapján kell kiszámítani.
- A vizsgára való felkészüléshez az intézmény tantárgyanként tematikát biztosít.

1.3.3 Az értékelés szabályai

Ha a vizsgatantárgy írásbeli vizsgarészt is tartalmaz, akkor az írásbeli vizsga lezárását követően a vizsgáztató tanár kijavítja a dolgozatot. Követelmény, hogy a dolgozat javítása pontozásos rendszerben történjék, az egyes részpontszámokat és az egyes részekre kapható maximális pontszámot egyaránt meg kell jelölni.

Ha az írásbeli vizsgarész mellett a vizsgatantárgy szóbeli illetve gyakorlati vizsgarészt is tartalmaz, az írásbeli, szóbeli illetve gyakorlati vizsgarész maximális pontszámának összege adja a teljes vizsgára kapható pontszámot.

Különbözeti vizsga esetén a minősítés a következő:

0-70 % esetén „nem felelt meg” minősítés

71-100 % esetén „megfelelt” minősítést kap, aki tagozaton/Playschool osztályban folytathatja tanulmányait.

1.3.3.4. Alsó tagozat

Az alsó tagozaton a közismereti tárgyak vizsgája írásbeli és szóbeli részből áll (kivéve az 1.-2. évfolyamon, ahol a magyar nyelv tantervét, melynek csak írásbeli része van; illetve az idegen nyelvnek, melynek két része a hallás utáni szövegértés és a szóbeli vizsga).

1.-2. évfolyam

	Írásbeli maximális pontszáma	Szóbeli maximális pontszáma	Százalékos elosztás (írásbeli, szóbeli)
Irodalom	30	10	75 – 25 %
Nyelvtan	50	-	100 %
Matematika	60	20	75 – 25 %
Környezetismeret	30	30	50 – 50 %
Angol	30	30	50 – 50 %

3. – 4. évfolyam

	Írásbeli maximális pontszáma	Szóbeli maximális pontszáma	Százalékos elosztás (írásbeli, szóbeli)
Irodalom	60	20	75 – 25 %
Nyelvtan	75	25	75 – 25 %
Matematika	75	25	75 – 25 %
Környezetismeret	50	50	50 – 50 %
Angol	60	40	60 – 40 %

A **technika, a rajz és a testnevelés** csak gyakorlati részből áll. Időtartama: 60 perc.

1.-2. évfolyamon a maximális pontszám: 50 pont.

3.-4. évfolyamon a maximális pontszám: 50 pont.

1.-4. évfolyamon az **ének** tantárgy vizsgája írásbeli és szóbeli részből áll.

Az írásbeli vizsga időtartama: 30 perc. Maximális pontszám: 20 pont.

A szóbeli vizsga időtartama: 15 perc. Maximális pontszám: 20 pont.

A szóbeli és írásbeli vizsga százalékos megoszlása: 50 – 50 %

Az írásbeli és szóbeli vizsgán elért összes pontszám alapján az osztályzat a következőként határozható meg:

0 – 50 % elégtelen

51 – 64 % elégséges

65 – 80 %	közepes
81 – 90 %	jó
91 – 100 %	jeles

1.3.3.5. Felső tagozat – reál

- Szóbeli – írásbeli vizsga százalékos megoszlása
szóbeli vizsga: 33,3 %
írásbeli vizsga: 66,6 %
- Az írásbeli és szóbeli vizsgán elért összes pontszám alapján az osztályzat az alábbiak szerint határozható meg:
0-25 %: 1
26-50 %: 2
51-75 %: 3
76-90 %: 4
91-100 %: 5

1.3.3.6. Felső tagozat – humán

- Szóbeli – írásbeli vizsga százalékos megoszlása:
szóbeli vizsga: 50 %
írásbeli vizsga: 50 %
- Az írásbeli és szóbeli vizsgán elért összes pontszám alapján az osztályzat az alábbiak szerint határozható meg:
0-49 %: 1
50-60 %: 2
61-80 %: 3
81-90 %: 4
91-100 %: 5

1.3.3.7. Felső tagozat – angol

- Szóbeli és írásbeli vizsga százalékos megoszlása:
szóbeli: 33,3 %
írásbeli: 66,6 %
- Az írásbeli és szóbeli vizsgán elért összes pontszám alapján az osztályzat az alábbiak szerint határozható meg:
alap óraszám esetén:
0-35 %: 1
36-50 %: 2
51-75 %: 3
76-90 %: 4
91-100 %: 5
emelt szint (tagozat és Playschool) esetén:
0-50 %: 1
51-65 %: 2
66-80 %: 3
81-90 %: 4
91-100 %: 5

XI. AZ ISKOLAVÁLTÁS, A TANULÓ ÁTVÉTELÉNEK SZABÁLYAI

- A tanulói jogviszony jelentkezés alapján felvétellel és átvétellel jön létre. A felvételtől és átvételtől, valamint a tanulók osztályba sorolásáról az iskola igazgatója dönt.
- Az első évfolyamra jelentkezés alapján az iskola felvesz minden olyan tanulót, akinek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében található. Ha az iskola a felvételi kötelezettsége teljesítése után további kérelmeket tud teljesíteni, a felvételnél előnyben kell részesíteni
 - akiknek testvére az iskola tanulója,
 - szülője, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal élő,
 - akiknek a szülő munkahelye – munkáltatói igazolás alapján az iskola körzetében található,
 - akiknek lakóhelyétől vagy tartózkodási helyétől az iskola egy kilométeren belül van,
 - az iskola működését hosszú időn át jelentős mértékben segíti, támogatja.
- A tanuló átvételére – ha az iskolatípus változtatásával nem jár - a tanítási év során bármikor lehetőség van.
- Ha az átvételre jelentkező tanuló az évfolyamát megelőző tanév végén nem kapott osztályzatot vagy szöveges értékelést olyan tantárgyból/vagy tantárgy emelt szintű teljesítéséből, amely számára a választott osztályban vagy csoportban kötelező tantárgy/szint lesz, különbözeti vizsgát köteles tenni. Azaz a választott osztályba vagy csoportba csak sikeres különbözeti vizsgával sorolható be. Az emelt szintű oktatásba történő átvétel előtt a szülő egyetértésével diagnosztikus célú tudás/készség szintfelmérést végzünk.

Ha a tanuló a különbözeti vizsgán a kívánt szintet nem teljesíti az általános tantervű csoportba/osztályba kerül.
- Lehetőség van arra is, hogy – a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő és a tanuló együttes kérésére – évfolyamisméltléssel a már sikeresen teljesített, eggyel alacsonyabb évfolyamú osztályba kerüljön a diák.

Az iskola helyi tanterve

I. A NEMZETI ALAPTANTERVBEN MEGHATÁROZOTT PEDAGÓGIAI FELADATOK HELYI MEGVALÓSÍTÁSÁNAK RÉSZLETEI

Iskolánk típusa: 8 évfolyamos általános iskola

- Az Arany János Általános Iskolában nyolc évfolyamon országosan egységes követelmények szerint alapfokú nevelés-oktatás folyik.
- Tanulóink érdeklődésüknek, képességüknek, szorgalmuknak megfelelően készülnek fel a középiskolai továbbtanulásra.

Különleges pedagógiai célok megvalósítása

- Playschool program (1-8. évfolyam)
- emelt szintű oktatás: angol (3-8. évfolyam)
- integrációs felkészítés
- képességkibontakoztató felkészítés
- a többi tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű tanulók iskolai nevelése-oktatása
- az órakeret egy részét egyéb foglalkozásokra: napközi/tanulószoza, szakkör, énekkar, iskolai sportkör, felzárkóztató és tehetséggondozó órákra használjuk

A pedagógiai munka és szakaszai

Pedagógiai célkitűzések megvalósítása

A NAT 2003 szellemiségének megfelelően az iskolai tanítás-tanulási folyamatok hatékonysága, az elsajátított tudás, a kompetenciák használhatósága, hasznossága érdekében alapvető cél a felnőtt élet sikeressége szempontjából kiemelt fontosságú kulcskompetenciák fejlesztése, az egész életen át tartó tanulásra való felkészítés, a modern személyközpontú, interaktív, tapasztalati tanulásra alapozó tanulásszervezési eljárások, módszerek alkalmazása.

A kulcskompetenciák azok a kompetenciák, amelyekre minden egyénnek szüksége van a személyes boldoguláshoz és fejlődéshez, az aktív állampolgári létehez, a társadalmi beilleszkedéshez és a munkához.

Fejlesztendő kulcskompetenciák

- anyanyelvi kommunikáció
- idegen nyelvi kommunikáció
- matematikai kompetencia
- természettudományos kompetencia
- digitális kompetencia
- hatékony, önálló tanulás
- kezdeményező képesség és vállalkozói kompetencia
- esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség

Mindegyik egyformán fontos, mivel mindegyik hozzájárulhat a sikeres élethez. Félreértékelődik az egyén önálló tanulása és képességeinek fejlesztése, mert az emberi cselekvőképesség az egész életen át tartó tanulás folyamatában formálódik.

Sok kompetencia részben fedi egymást, egymásba fonódnak. Az egyikhez szükséges elemek támogatják a másik terület kompetenciáit. Hasonló egymásra építettség jellemzi a kulcskompetenciák és a fejlesztési területek, nevelési feladatok viszonyát.

Fejlesztési területek, nevelési célok

- erkölcsi nevelés
- nemzeti öntudat, hazafias nevelés
- állampolgárságra, demokráciára nevelés
- önismeret és társas kultúra fejlesztése
- családi életre nevelés
- testi-, lelki egészségre nevelés
- felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- fenntarthatóság, környezettudatosság
- pályorientáció
- gazdasági és pénzügyi nevelés
- médiatudatosságra nevelés
- a tanulás tanítása

A bevezető és a kezdő szakaszban a tanítástanulás szervezése játékos formában, a tanulói közreműködésre építve, az érdeklődés felkeltésére, a problémák felvetésére, a megoldáskeresésre, és a tanulói képességek fejlesztését szolgáló ismeretekre irányuljon. Az alapozó és a fejlesztő szakaszban a tanulói terhelés a tanulói képességekhez igazodva növekszik.

Alsó tagozat

A pedagógiai program feladataiból, céljaiból következő motiválás és tanulásszervezés folyamata NAT fejlesztési folyamataiban is tükröződő elvárásokra összpontosít. Az alapképesség: írás, olvasás, szövegértés, szövegalkotás, matematikai eszköztudás megalapozása, tudatos fejlesztés a cél.

Bevezető szakasz: 1-2. évfolyam

Az óvodából az iskolába való átmenet biztosítása ebben az életkorban tapasztalható jelentős egyéni különbségek kezelése és fejlesztése a cél.

Feladatok:

- írás, olvasás, számolási készségek, helyes tanulási szokások megalapozása;
- az iskola társas környezetébe szoktatás;
- az iskola belső szabályaihoz igazodó helyes tanulói szokások, viselkedésformák kialakítása;
- az egyéni képességek fejlesztése differenciált módszerek alkalmazásával;
- gondolkodási műveletek megalapozása;
- szűrővizsgálatok (dislexia, disgrafia, discalculia) elvégzése, egyéni fejlesztő foglalkozások biztosítása;
- nyelvi kommunikációs készségek fejlesztése játékos formában első évfolyamtól kezdődően az angol nyelvi órákon;

- Playschool programban emelt óraszámú tanítjuk az angol nyelvet. Csoportbontásban változatos tevékenységek a kommunikációs készségek fejlesztését szolgálják.

Kezdő szakasz: 3-4. évfolyam

- erőteljesebbé, negyedik évfolyam végére meghatározóvá válnak az iskolai teljesítményelvárások által meghatározott tanulási folyamatok
- a 3. évfolyamtól induló angol emelt szintű képzés csoportbontásban

Feladatok:

- helyes tanulási szokások kialakítása;
- az elsajátított megismerési módszerek és gondolkodási műveletek alkalmazása;
- ismeretfeldolgozási technikák elsajátítása;
- eszközszintű íráshasználat, olvasás és szövegértésfejlesztése;
- szókincsbővítés, kifejezőképesség komplex fejlesztése;
- kritikus önértékelés és mások helyes megítélése képességének fejlesztése;
- a tevékenységekhez kötött alkotó gondolkodás fejlesztése;
- környezetük megfigyelése, az elemi összefüggések felismerése;
- a kulturált magatartás szokásrendszerének kialakítása.

Felső tagozat

A sikeres iskolai tanuláshoz, eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása. Személyre szabott értékeléssel formáljuk önismeretüket, erősítjük önbizalmukat, megalapozzuk énképüket.

Alapozó szakasz: 5-6. évfolyam

Feladatok:

- alapkészségek továbbfejlesztése (írás, olvasás, szövegértés, szövegalkotás, matematikai eszköztudás);
- a meglévő ismeretek bővítése, melyek közvetlen tapasztalatszerzésre és gyakorlati tevékenységre épülnek;
- az önálló tanuláshoz szükséges készségek, képességek fejlesztése;
- információszerezés, felhasználás stratégiáinak, technikáinak elsajátíttatása, a tanulás tanítása;
- az iskolai tanuláshoz szükséges kulcskompetenciák pszichikus elemeinek fejlesztése;
- a tanulók tanulási képességeinek a feltárása, a problémák megoldásának segítése;
- alapvető erkölcsi tulajdonságok és magatartásformák megszilárdítása;
- a tantárgyi követelmények biztosítása az egyéni képességek figyelembevételével;
- differenciált tanulásszervezés: emelt szintű angol nyelvi képzés 1,5 osztályban, a többieknek matematikai és magyar nyelv és irodalomból emelt óraszámú képzés a gyakorlást, szövegértés-szövegalkotás, matematikai eszköztudás, tanulási képességek tudatos fejlesztése folyik.

Fejlesztő szakasz: 7-8. évfolyam

Feladatok:

- az önálló ismeretszerzés igényének kialakítása;
- az önálló tanuláshoz szükséges ismeretek, készségek megszilárdítása;
- az absztrakciós gondolkodás fejlesztése (analízis, szintézis, következtetések, lényegkiemelés, szabályalkotás);
- a helyes magatartási és viselkedési formák belső meggyőződésből származó önálló követése;
- az egészséges életvitel, a környezettudatos magatartás szokásrendszerének továbbfejlesztése;
- egy életen át történő tanulás feltételeinek és szokásrendszerének megalapozása;
- a pályaválasztás, pályaaorientáció támogatása (vágyaik és a realitás együttes tiszteletben tartása), felkészítés a sikeres felvételi vizsgára.

II. VÁLASZTHATÓ TANTÁRGYAK, FOGLALKOZÁSOK, EZEK ESETÉBEN A PEDAGÓGUSVÁLASZTÁS SZABÁLYAI

Választható tantárgyak

- emelt szintű angol 3. évfolyamtól
- emelt szintű angol: Playschool program 1. évfolyamtól
- informatika 5. évfolyamtól

Golden Gate English Playschool

Célok

- Magas szintű kommunikációra épülő nyelvoktatás.
- Az angol nyelv iránti érdeklődés felkeltése kisiskolás korban. Pozitív attitűd és motiváció kialakítása a nyelvtanulás iránt.
- Az angol nyelv szabályainak megismerése, tudatos egymásra építésével, bővítésével képesek legyenek életkoruknak megfelelően, helyesen, választékosan kommunikálni.
- Értelmes feladatok során, kommunikatív feladatok végrehajtása közben sajátítsák el az idegen nyelvet.
- Inspiráló tanórán kívüli közeg megteremtése, amely kiegészíti a tanultakat, lehetőséget teremt az ismeretek alkalmazására, a nyelv elsajátítására nem formális keretek között.
- Nyelvi kapcsolatok szélesítése, angol nyelvi intézetekkel (British Council stb.) civil szervezetekkel.
- A 8. évfolyam végére a tanulók az idegen nyelvet személyes, oktatási és közéleti kontextusnak megfelelően tudják használni.
- Nyelvtudásukat képesek legyenek önállóan fenntartani, fejleszteni, emellett újabb idegen nyelvet hatékonyan és sikeresen elsajátítani.

A program jellemzői

- gyerekközpontú
- a tanulók életkori sajátosságaihoz igazodik
- beszédhelyzetek, szituációk köré szerveződő életszerű témák

- adaptív pedagógiai módszerek, tanulásszervezési eljárások, kooperatív technikák, drámaped. stb.
- változatos, tevékenységközpontú módszerek, munkaformák
- kommunikatív nyelvtanítás
- a tanár kizárólag angolul kommunikál a tanulókkal

Program előkészítése

A leendő elsősök játékos angol nyelvű foglalkozásokon vesznek részt novembertől márciusig az iskola angol tanárainak segítségével. A nyelvi előkészítőn való részvétel ingyenes.

Program szakaszai

- 1-3. évfolyam: playschool
- 4-5. évfolyam: project school
- 6-8. évfolyam: workshop

Angol tagozat: 3-8. évfolyam 0,5 osztály

Célok:

- az idegen nyelvű kommunikáció minél igényesebb szinten történő oktatása;
- intenzív nyelvi képzéssel lehetővé tenni, hogy tanítványaink felnőttként legalább egy világnyelvet beszéljenek.;
- a nyelvi tehetségek felismerése, kiművelése.

A tantárgyak választásának eljárásrendje

Az emelt szintű tanulócsoporthoz történő felvételtől a szülő írásos nyilatkozatát alapul véve a folyamatos értékelésnek alapján kialakított szakmai vélekedésnek megfelelően az intézményvezető dönt.

- A választható tantárgyak, foglalkozások pedagógusválasztását a szakmai munkaközösség vezetője véleményének kikérésével az igazgató dönt.
- A tantárgyválasztás a szülők aláírásukkal is megerősítik, és tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamba lépés tekintetében kötelező tanórai foglalkozásnak minősül.
- Ha a tanulót kérelmére felvették a szabadon választott tanítási órákra, akkor a tanév végéig köteles azokon részt venni.
- A szaktanár javaslata, a szülő írásbeli kérésére a tanuló kérheti tanulmányainak folytatását az általános tantervű csoportban.
- Az a tanuló, aki általános tantervű csoportba jár, kérheti tanulmányainak folytatását amennyiben ezt az osztály/csoport létszám lehetővé teszi, és teljesíti a követelményeket.

Playschool osztályba való felvétel rendje

- A képzés céljáról, a kiválasztás módjáról január hónapban tájékoztatjuk a leendő elsősök szüleit.
- A szülők írásban jelentkeznek az emelt szintű képzésre. A jelentkezés határidejét feltüntetjük iskolánk honlapján is.

- Minden jelentkező számára azonos esélyt biztosítunk.
- Angol szakos nevelőkből és tanítókból álló csoport játékos foglalkozás keretében méri fel a gyerekek nyelvi, kommunikációs és tanulási képességeit.
- A jelentkezőket teljesítményük alapján rangsorolja az iskolavezetés.
- Felvehető szám: 26-28 fő
- A felvételt az iskola a szülő írásban kiértesíti.

Felvétel az emelt szintű angol osztályba

- Az iskola egyenlő esélyt biztosít valamennyi első osztályba felvételt nyert tanuló számára. Az 1.-2. évfolyamon mindenki tanulhat angol nyelvet a választható órakeret terhére.
- Az emelt szintű angol képzésre a 2. évfolyamon válogatjuk a tanulókat
- A képzés céljáról, a kiválasztás módjáról összevont szülői értekezleten tájékoztatjuk a szülőket november hónapban.
- A szülők január 10-ig írásban jelentkezhetnek az emelt szintű képzésre.
- A kiválasztás alapjául kompetencia alapú írásbeli felmérés és szóbeli beszélgetés szolgál.
írásbeli: időpont: április 1-2. hete
téma:
 - szövegértés
 - nyelvi, logikai feladatlap
 szóbeli: időpont: április 3. hete
témái: angol: kommunikációs gyakorlat
- Április végén az iskolavezetés az osztályfőnök az angol tanár a tanulói teljesítmények alapján rangsorba állítja a jelentkezőket.
14-16 tanuló 3. évfolyamtól kezdve csoportbontásban emelt szinten tanulja az angol nyelvet.
- A felvételt a szülőket május első hetében értesíti ki az osztályfőnök.
- Amennyiben van hely a 4.-7. évfolyamon, szaktanári javaslat alapján a szülő kérheti a gyermek felvételét az emelt szintű osztályba. Ez esetben a tanuló köteles a tanévet megelőző augusztus hónapban (a pótvizsgákkal egyidőben) írásbeli és szóbeli vizsgát tenni a szaktanárokból álló bizottság előtt. Ahhoz, hogy a tanuló bekerüljön az emelt szintű osztályba, a tanuló teljesítményének el kell érnie a 80%-ot.

Választható egyéb foglalkozások

- A tanuló fejlődését szolgáló pedagógiai jellegű egyéni vagy csoportos foglalkozások.
- Típusai:
 - szakkörök, művészeti körök: kiemelt terület a művészeti tevékenység (rajz, ének, színjátszó csoport, idegen nyelv),
 - felzárkóztatás, tehetséggondozás lehetőségét minden arra érdemes, rászoruló gyerekeknek biztosítjuk,
 - napközi/tanulószoa a tanulás és a szabadidő feltételeinek megteremtése, a tanulási idő hatékony kihasználása.

III. CSOPORTBONTÁSOK ÉS AZ EGYÉB FOGLALKOZÁSOK SZERVEZÉSÉNEK ELVEI

- Az iskolai oktatás alapvető szervezeti formája az osztályrendszerű tanítás.
- Az emelt szintű tantárgyak esetében a megfelelő pedagógiai gondoskodás (tehetséggondozás) érdekében teljesítmény-homogén csoportokat alakítunk ki.

- Differenciált képességfejlesztés folyik 5-8. évfolyamon a matematika és a magyar nyelv és irodalom tanítása a normál tantervű osztályokban. A foglalkozások célja az alapkészségek fejlesztése, a hiányok pótlása a gyakorlás heti 1-1 órában.
- Differenciált képességfejlesztést végzünk 1-2. évfolyamon a tanulók felzárkóztatása érdekében. A tanulócsoporthoz kiemelt gyerekek egyéni fejlesztési terv szerint magyar nyelv- és irodalomból egyéni fejlesztési terv szerint a fejlesztőpedagógus bevonásával történik a fejlesztés.
- Kis létszámú, heterogén csoportjaink az ismeretek gyakorlati alkalmazását szolgálják az informatika tantárgy tanulása során.
- 4-6. évfolyamon a testnevelés órák keretében tartott úszás órákon az úszás-tudásuk alapján jól úszók/gyengén úszók csoportban folyik az oktatás. A felzárkózók folyamatosan kerülnek át a másik csoportba.

IV. AZ ISKOLA EGYES ÉVFOLYAMAIN TANÍTOTT TANTÁRGYAK, A KÖTELEZŐ ÉS VÁLASZTHATÓ TANÓRAI FOGLALKOZÁSOK ÉS AZOK ÓRASZÁMAI

Iskolánk helyi tanterve a kerettantervek alapján készült, a helyi igényekhez és lehetőségekhez igazított adaptációjaként. Preferált területként a szabadon tervezhető időkeretből magasabb óraszámot biztosít óratervünk az idegen nyelv, a matematika, a magyar nyelv- és irodalom, az ember és természet műveltségi terület tantárgyainak tanításához.

Az OFI honlapján megjelent kerettantervek közül helyi tantervként az alábbiakat alkalmazzuk (www.kerettanterv.ofi.hu):

- magyar nyelv- és irodalom (A változat)
- matematika
- környezetismeret, természetismeret
- földrajz
- biológia (A változat)
- kémia (B változat)
- fizika (A változat)
- ének (A változat)
- angol nyelv: (Függelék: angol nyelvi specifikáció)
- angol nyelv: Golden Gate English Playschool)
- vizuális kultúra
- történelem
- erkölctan
- dráma és tánc
- informatika
- technika és életvitel
- testnevelés és sport

Az elkövetkező években az egyes évfolyamokon az alábbi tantervek alapján folyik az oktatás.

Helyi tantervek

Az elkövetkező tanévekben egyes évfolyamainkon az alábbi tantervek alapján folyik az oktatás:

- Helyi: a 2003-ban felülvizsgált és módosított NAT alapján, valamint az oktatási minisztérium által 2004-ben kiadott kerettanterv alapján elkészített 2004 szeptemberétől érvényes helyi tanterv,
- Keret: az 51/2012 (XII.21.) számú EMMI rendelettel kiadott kerettantervek alapján elkészített 2013 szeptemberétől érvényes helyi tanterv.

Tanév	Évfolyam							
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	Alsó tagozat				Felső tagozat			
2013-2014	Keret	Helyi	Helyi	Helyi	Keret	Helyi	Helyi	Helyi
2014-2015	Keret	Keret	Helyi	Helyi	Keret	Keret	Helyi	Helyi
2015-2016	Keret	Keret	Keret	Helyi	Keret	Keret	Keret	Helyi
2016-2017	Keret	Keret	Keret	Keret	Keret	Keret	Keret	Keret

KERET óraterv a Playschool osztályban

Tantárgy	1. évfolyam		2. évfolyam		3. évfolyam		4. évfolyam	
	óra/hét	szabad	óra/hét	szabad	óra/hét	szabad	óra/hét	szabad

Kötelező tanítási órák								
Magyar nyelv és irodalom	7		7		6		6	1
Idegen nyelv		2		2		2	2	1
Matematika	4		4		4	1	4	1
Erkölcstan/Hit és erkölcstan	1		1		1		1	
Környezetismeret	1		1		1		1	
Ének - zene	2		2		2		2	
Vizuális kultúra	2		2		2		2	
Életvitel és gyakorlat	1		1		1		1	
Testnevelés és sport	3		3		5		5	
Néptánc	2		2					

Összes kötelező óra	25		25		25		27	
---------------------	----	--	----	--	----	--	----	--

Választható tanítási órák								
Angol nyelv	1		1		2		2	
Kötelező és választható együtt	26		26		27		29	

Csoportbontás miatti többlet órák								
Idegen nyelv	3		3		4		5	
Felhasznált órák száma	29		29		31		34	
Felhasználható órakeret	52		52		52		55	
Felhasználható és felhasznált órák számának különbsége	23		23		21		21	

KERET óratervez az emelt szintű angol nyelv oktatására

Tantárgy	1. évfolyam		2. évfolyam		3. évfolyam		4. évfolyam	
	óra/hét	szabad	óra/hét	szabad	óra/hét	szabad	óra/hét	szabad

Kötelező tanítási órák								
Magyar nyelv és irodalom	7	1	7		6		6	1
Idegen nyelv		1		1		2	2	1
Matematika	4		4	1	4	1	4	1
Erkölcstan/Hit és erkölcstan	1		1		1		1	
Környezetismeret	1		1		1		1	
Ének - zene	2		2		2		2	
Vizuális kultúra	2		2		2		2	
Életvitel és gyakorlat	1		1		1		1	
Testnevelés és sport	5		5		5		5	

Összes kötelező óra	25		25		25		27	
---------------------	----	--	----	--	----	--	----	--

Választható tanítási órák								
Angol nyelv					1		1	
Kötelező és választható együtt	25		25		26		28	

Csoportbontás miatti többlet órák								
Idegen nyelv								
Felhasznált órák száma	25		25		26		28	
Felhasználható órakeret	52		52		52		55	
Felhasználható és felhasznált órák számának különbsége	27		27		24		27	

KERET óratervezés az általános tantervű oktatásra

Tantárgy	1. évfolyam		2. évfolyam		3. évfolyam		4. évfolyam	
	óra/hét	szabad	óra/hét	szabad	óra/hét	szabad	óra/hét	szabad

Kötelező tanítási órák								
Magyar nyelv és irodalom	7	1	7		6	1	6	1
Idegen nyelv		1		1		1	2	1
Matematika	4		4	1	4	1	4	1
Erkölcstan/Hit és erkölcstan	1		1		1		1	
Környezetismeret	1		1		1		1	
Ének - zene	2		2		2		2	
Vizuális kultúra	2		2		2		2	
Életvitel és gyakorlat	1		1		1		1	
Testnevelés és sport	5		5		5		5	

Összes kötelező óra	25		25		25		27	
---------------------	----	--	----	--	----	--	----	--

Választható tanítási órák								
Angol nyelv								
Kötelező és választható együtt	25		25		25		28	
Csoportbontás miatti többlet órák								
magyar nyelv és irodalom	2		2					
Felhasznált órák száma	27		27		25		28	
Felhasználható órakeret	52		52		52		55	
Felhasználható és felhasznált órák számának különbsége	25		25		27		27	

KERET óraterv a Playschool osztályban

Tantárgy	5. évfolyam		6. évfolyam		7. évfolyam		8. évfolyam	
	óra/hét	szabad	óra/hét	szabad	óra/hét	szabad	óra/hét	szabad

Kötelező tanítási órák								
Magyar nyelv és irodalom	4		4		3		4	
Idegen nyelv	3	2	3	2	3	2	3	2
Matematika	4		3		3		3	
Erkölcstan/Hit és erkölcstan	1		1		1		1	
Történelem, társ. és állampolg. ism.	2		2		2		2	
Természet ismeret	2		2	0,5				
Fizika					2		1	0,5
Kémia					1	0,5	2	
Biológia, egészségtan					2		1	0,5
Földrajz					1	0,5	2	
Ének - zene	1		1		1		1	
Vizuális kultúra	1		1		1		1	
Tánc és dráma	1							
Informatika			1		1		1	
Technika, életvitel és gyakorlat	1		1		1			
Testnevelés és sport	5		5		5		5	
Osztályfőnöki	1		1		1		1	
Elsősegélynyújtás				0,5				

Összes kötelező óra	28		28		31		31	
---------------------	----	--	----	--	----	--	----	--

Választható tanítási órák								
informatika	1		1		1		1	
Kötelező és választható együtt	29		29		32		32	
Csoportbontás miatti többlet órák								
Idegen nyelv	5		5		5		5	
Informatika	1		1		1		1	
Felhasznált órák száma	35		35		38		38	
Felhasználható órakeret	51		51		56		56	
Felhasználható és felhasznált órák számának különbsége	16		16		18		18	

KERET óraterv az angol tantervű osztályban

Tantárgy	5. évfolyam		6. évfolyam		7. évfolyam		8. évfolyam	
	óra/hét	szabad	óra/hét	szabad	óra/hét	szabad	óra/hét	szabad

Kötelező tanítási órák								
Magyar nyelv és irodalom	4		4		3		4	
Idegen nyelv	3	2	3	2	3	2	3	2
Matematika	4		3		3		3	
Erkölcstan/Hit és erkölcstan	1		1		1		1	
Történelem, társ. és állampolg. ism.	2		2		2		2	
Természet ismeret	2		2	0,5				
Fizika					2		1	0,5
Kémia					1	0,5	2	
Biológia, egészségtan					2		1	0,5
Földrajz					1	0,5	2	
Ének - zene	1		1		1		1	
Vizuális kultúra	1		1		1		1	
Tánc és dráma	1							
Informatika			1		1		1	
Technika, életvitel és gyakorlat	1		1		1			
Testnevelés és sport	5		5		5		5	
Osztályfőnöki	1		1		1		1	
Elsősegélynyújtás				0,5				

Összes kötelező óra	28		28		31		31	
---------------------	----	--	----	--	----	--	----	--

Választható tanítási órák								
informatika	1		1		1		1	
Kötelező és választható együtt	29		29		32		32	
Csoportbontás miatti többlet órák								
Idegen nyelv	3		3		3		3	
Informatika	1		1		1		1	
Felhasznált órák száma	33		33		36		36	
Felhasználható órakeret	51		51		56		56	
Felhasználható és felhasznált órák számának különbsége	18		18		20		20	

KERET óraterv a normál tantervű osztályban

Tantárgy	5. évfolyam		6. évfolyam		7. évfolyam		8. évfolyam	
	óra/hét	szabad	óra/hét	szabad	óra/hét	szabad	óra/hét	szabad

Kötelező tanítási órák								
Magyar nyelv és irodalom	4	1	4	1	3	1	4	1
Idegen nyelv	3		3		3		3	
Matematika	4	1	3	1	3	1	3	1
Erkölcstan/Hit és erkölcstan	1		1		1		1	
Történelem, társ. és állampolg. ism.	2		2		2		2	
Természet ismeret	2		2	0,5				
Fizika					2		1	0,5
Kémia					1	0,5	2	
Biológia, egészséggtan					2		1	0,5
Földrajz					1	0,5	2	
Ének – zene	1		1		1		1	
Vizuális kultúra	1		1		1		1	
Tánc és dráma	1							
Informatika			1		1		1	
Technika, életvitel és gyakorlat	1		1		1			
Testnevelés és sport	5		5		5		5	
Osztályfőnöki	1		1		1		1	
Elsősegélynyújtás				0,5				

Összes kötelező óra	28		28		31		31	
---------------------	----	--	----	--	----	--	----	--

Választható tanítási órák								
Informatika	1		1		1		1	
Kötelező és választható együtt	29		29		32		32	
Csoportbontás miatti többlet órák								
Idegen nyelv	3		3		3		3	
Informatika	1		1		1		1	
Felhasznált órák száma	33		33		36		36	
Felhasználható órakeret	51		51		56		56	
Felhasználható és felhasznált órák számának különbsége	18		18		20		20	

V. AZ ISKOLÁBAN HASZNÁLHATÓ TANKÖNYVEK TANULMÁNYI SEGÉDLETEK ÉS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ALAPELVEI

Értelmező rész:

- **munkatankönyv:** az a tankönyv, amelynek alkalmazása során a tanulónak a tankönyvben elhelyezett, de a tankönyvtől elválasztható és utánnyomással önállóan előállítható feladatlapon kell az előírt feladatot megoldania,
- **munkafüzet:** az a szerzői jogi védelem alá eső, nyomtatott formában megjelenített vagy elektronikus formában rögzített és az e rendeletben meghatározottak szerint tankönyvvé nyilvánított kiadvány, amely alkalmas arra, hogy egy vagy több meghatározott tankönyv tananyagának gyakorlását, elsajátítását, alkalmazását elősegítse,
- **könyvhöz kapcsolódó kiadvány:** szöveggyűjtemény, feladatgyűjtemény, képletgyűjtemény, táblázatgyűjtemény, képgyűjtemény, atlasz, kottakiadvány, feladatlap, lexikon, hangfelvétel vagy audiovizuális mű, szótár, tananyagelem, oktatóprogram, feladatbank, továbbá az a szerzői jogi védelem alá eső, nyomtatott formában megjelentetett vagy elektronikus formában rögzített és az e rendeletben meghatározottak szerint tankönyvvé nyilvánított kiadvány és digitális tananyag, amelynek alkalmazása nélkülözhetetlen valamely műveltségi terület, műveltségi részterület, modul, valamint szakképzési szakterület, szakképzési részsakterület, modul ismeretanyagának átadásához, feldolgozásához,
- **használt tankönyv:** az iskolai tankönyvellátás keretében az adott iskolával tanulói jogviszonyban álló tanuló részére az iskola általa ingyen, vagy térítés ellenében átadott, legalább három hónapon át használt, majd a tanulótól visszavett, vagy a tanuló által az iskola részére felajánlott tankönyv,
- **tartós tankönyv:** az a tankönyvvé nyilvánított tankönyv, könyvhöz kapcsolódó kiadvány, amely nem tartalmaz a tankönyvbe történő bejegyzést igénylő feladatokat, a nyomdai kivitele megfelel az e rendeletben meghatározott, a tartós tankönyvekre előírt sajátos technológiai feltételeknek, és alkalmas arra, hogy a tanulók legalább négy tanéven keresztül használják.
- **taneszköz** alatt az oktatást-nevelést segítő céllal fejlesztett, alkalmazását illetően kipróbálást nyert, ennek megfelelően gyártott, a taneszköz piacon forgalmazott tárgyakat értjük.

Kiválasztás szempontjai

- csak olyan tankönyvekből taníthatunk, melyek szerepelnek a hatályos tankönyvjegyzékben
- előnyben részesítjük a tartós tankönyveket
- stabilitásra törekszünk: új taneszköz, tankönyv használatát csak abban az esetben támogatja az iskolavezetés, ha az a tanítás-tanulás folyamat jobbítását szolgálja
- prioritást élveznek a tanulói aktivitást, munkáltatást igénylő, differenciálást szolgáló tankönyvek
- a taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének
- egymásra épülő, egymásra építhető tantárgyi rendeleteket képviselő taneszközök elsőbbséget élveznek
- legyen jól tanítható, tanulható, igényes megjelenésű
- szaktudományos szempontból megbízható, kép- és ábraanyaga segítse a tanulást

- informatikai háttere, digitális tananyagai hatékony segítője legyen az adott tantárgy tanításának

A tankönyv kiválasztásának eljárásrendje

- A taneszközöket a pedagógusok a helyi tanterv alapján – szakmai munkaközösségek véleményének kikérésével határozzák meg.
- Tankönyvek megváltoztatása az iskolavezetés egyetértésével lehetséges.
- A kötelezőn túli taneszközök beszerzéséről a munkaközösségek javaslatára az iskolavezetés dönt.

VI. A TANULÓ MUNKÁJÁNAK ÍRÁSBAN, SZÓBAN VAGY GYAKORLATBAN TÖRTÉNŐ ELLENŐRZÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI MÓDJA, DIAGNOSZTIKUS, SZUMMATÍV, FEJLESZTŐ FORMÁI

Alapelvek

- A gyerek fejlődését szolgálja.
- Következetes, rendszeres ellenőrzés segítse a folyamatos tanulást.
- Az értékelés járuljon hozzá a tanulók reális önértékeléséhez, énképéhez.
- Differenciált ellenőrzés, értékelés tükrözze a tantárgy jellegét, a tanuló életkori sajátosságait, valamint az egyén önmagához mért haladását.
- Sugalmazza azt az elvárást, hogy a gyerek legyen aktív részese a fejlődésnek, vállaljon felelősséget, szerepet saját tanulásában.
- Sokoldalúan értékeli a gyereket, sokrétű információra épít. A szóbeli és írásbeli értékelés egészséges arányainak megvalósítására törekszünk.
- Objektív: tartalmát a helyi tantervben előírt követelmények állapítják meg.
- A szaknyelv és a helyes magyar beszéd használata.
- Nyilvános. Lehetőséget biztosít, a szülő számára a gyermek haladását kövesse, problémáit megismerje.
- Segíti a nevelő és a szülő együttműködését a tanuló fejlődésében.

A tanulmányi munka ellenőrzésének, értékelésének formái és ütemezésük

Diagnosztikus (helyzetfeltáró) értékelés

- Pedagógiai döntések, fejlesztések előtt szükséges, hogy a nevelők részletes információkkal rendelkezzenek milyen feltételekkel kezdik meg a tanulók a nevelés-oktatás adott szakaszát.
Ütemezése: tanév elején, félév végén

Formatív (fejlesztő) értékelés

- Célja a tanulási folyamat segítése, a hibák differenciált korrekciója, feltárása, a tanulási sikerek megerősítése.
Ütemezés: folyamatos, rendszeres alkalmazása a tanítási órákon

Szummatív (összegző, minősítő) értékelés

- Egy-egy nevelési-oktatási szakasz záróaktusa. Célja az összegzés, félévi, év végi osztályzatuk megállapítása, a diagnosztikus értékelés segítése. Biztosítja a szelektálást, a továbbhaladáshoz szükséges minimális tudás alapján.
Ütemezés: témakör végén, félév vége, tanév vége

Az értékelés életkori szakaszai

A szöveges értékelés szakasza

- Az első évfolyamon félévkor és év végén, valamint második évfolyamon félévkor szöveges minősítéssel fejezzük ki, hogy a tanuló kiválóan, jól, megfelelően teljesített, vagy felzárkóztatásra szorul.

Szöveges értékelés módja és gyakorisága

Szóbeli

- A tanuló magatartásáról, szorgalmáról, tanulmányi teljesítményéről rendszeresen.....

Írásbeli

- A tanulói produktumokra írt, rövid lényegre törő észrevételek megfogalmazása.
- Témazáró felmérések %-os kiértékelése.
- Aktuális észrevételek a tanuló tudásával, magatartásával kapcsolatosan az üzenő füzetbe.
- 1. évfolyamon negyedévente, valamint 2. évfolyamon félévkor szöveges értékelés a tanuló magatartásáról, szorgalmáról, tanulmányi teljesítményéről előre meghatározott skála szerint, a megfelelő rész aláhúzásával értékeljük a tanulót.

Osztályzattal történő értékelés

- 2. évfolyam végén és a magasabb évfolyamokon ötfokú skála alapján jeles (5), jó(4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1) értékeljük a tanulót.
- A tanév során érdemjegyekkel, félévkor és év végén osztályzatokkal történik az értékelés.

Félévi és tanév végi értékelés

A tanulók - a tanév rendjében meghatározott időpontban - félévi és év végi értékelést kapnak.

A félévi értékelés az ellenőrző útján tájékoztatja a szülőt és gyermeket az első félévben elért eredményeiről. Ennek célja, hogy a szülő - pedagógus - gyermek az év végéig megtarthassa vagy megváltoztathassa a tanítás-tanulás módszereit, a gyermek munkához való viszonyát, a szülő segítő, ellenőrző szerepét.

Az **év végi értékelés** a teljes tanévben nyújtott teljesítményről ad tájékoztatást a bizonyítvány útján.

A félévi és az év végi értékelés kialakításában a következő alapelveket vesszük figyelembe:

- a félévi és év végi osztályzatot a tanuló a naplóban és az ellenőrzőben szereplő jegyei alapján adjuk;
- a naplóban a szaktanár, az ellenőrzőben (az 1. évfolyam kivételével) a tanuló köteles a jegyeket vezetni;
- az osztályfőnök köteles havonta a tanulók ellenőrzőjét ellenőrizni és a szülőket az érdemjegyek valódi összetételéről tájékoztatni;

- a félév és a tanév vége előtt december és május első hetében köteles az osztályfőnök írásban értesíteni azon tanulók szüleit, akik valamely tárgyból bukásra állnak;
- a félévi és a tanév végi értékelés kialakításához elegendő jegy vagy értékelés szükséges: a **heti 0,5-1 órás tantárgy esetén minimum 3, heti 2-3 órás tárgy esetén havi egy osztályzat, heti 4-5 órás tárgy esetében minimum 7 jegyszükséges;**
- az értékelések, érdemjegyek tanéven belüli eloszlása legyen egyenletes;
- az érdemjegyek nem egyforma súllyal vesznek részt a félévi illetve tanév végi értékelés kialakításában, a különböző típusú számonkéréseket a naplóban eltérő színek jelzik:
 - **témazárók, felmérések hangsúlyosabbak, két jegy értékűek,**
 - **résztémazárók 1,5 jegy értékűek,**
 - órai számonkérések, szóbeli vagy írásbeli feleletek, szódolgozatok, gyakori tevékenységek jegyei 1-es szorzóval szerepelnek a súlyozott tantárgyi átlag kiszámításában,
 - **egyéb ellenőrzések (pl. órai munka, házi feladat) során adott érdemjegyek a legkisebb súlyúak, fél jegynek számítanak;**
- félévi és tanév végi bizonyítványt osztályozó vizsgával is lehet szerezni.

Tantárgyi osztályzatok

- **Jeles (5):** ha a tanuló a tantervi követelményeknek kifogástalanul eleget tesz. Ismeri, érti és tudja a tananyagot, ismereteit alkalmazni is képes. Pontosan, szabatosan fogalmaz. A szabályokat saját szavaival is vissza tudja adni, érti és alkalmazni tudja azokat. A tananyagot szabadon, önállóan elő tudja adni. Ismereteit önállóan is képes gyarapítani.
- **Jó (4):** ha a tanuló a tantervi követelményeknek megbízhatóan, csak kevés és jelentéktelen hibával tesz eleget. Csak apró bizonytalanságai vannak, kisebb hibákat vét előadásában, a definíciókat tudja, ha nem is képes saját szavaival megfogalmazni.
- **Közepes (3):** a tanuló a tantervi követelményeknek pontatlanul, néhány hibával tesz eleget. Nevelői segítségre többször rászorul. Ismeretei felszínesek. Kevésbé tud önállóan dolgozni, a tananyagot önállóan előadni. Segítséggel képes megoldani szóbeli feladatát, de kifejezésmódja egyszerű, fogalmazása hanyag.
- **Elégséges (2):** ha a tanuló a tantervi követelményeknek súlyos hiányosságokkal tesz csak eleget, de a helyi tantervben meghatározott továbbhaladáshoz szükséges minimális ismeretekkel, jártassággal rendelkezik. Egyszavas válaszokat ad. Fogalmakat inkább ismer, mint ért, az összefüggéseket legfeljebb részlegesen látja át. Nem képes önálló feladatvégzésre.
- **Elégtelen (1):** ha a tanuló a tantervi követelményeknek nevelői útbaigazítással sem tud eleget tenni. A minimumkövetelményeknek sem tesz eleget, továbbhaladása nem biztosított.
- **Kitűnő (5k):** ha valamelyik tantárgyból a tanuló kiemelkedő teljesítményt nyújt, tanév végén a bizonyítványba jeles helyett kitűnő bejegyzés kerül.

Az értékelésnél használt dokumentumok

Évfolyam	Félévkor	Tanév végén
1. osztályban	tájékoztató füzet napló	napló bizonyítvány törzslap
2-8. osztályban	tájékoztató füzet napló	napló bizonyítvány törzslap

VII. AZ ISKOLAI ÍRÁSBELI, SZÓBELI GYAKORLATI BESZÁMOLTATÁSOK, AZ ISMERETEK SZÁMONKÉRÉSÉNEK RENDJE

A beszámoltatás célja

- rendszeres munkára készíti a tanulókat
- folyamatos visszajelzést kap a nevelő az egyes tanulók, illetve az osztály tudásszintjéről
- tanítványaink reális önértékelésének eszköze
- jelzés a szülő felé a diák tantárgyi előmeneteléről

Az ellenőrzés és értékelés módjai tanítási órán

Mindennapos ellenőrzés, számonkérés:

- felszerelés, házi feladat ellenőrzése, javítása, esetenkénti értékelése;
- szóbeli vagy írásbeli számonkérés az előző órán feladott tananyagból (ez felölelhet több anyagrészt is);
- órai munka értékelése szóban, esetleg érdemjeggyel.

Tanmenetekben tervezett ellenőrzés, számonkérés:

- témazáró dolgozatok írása;
- felmérések írása (iskolai munkatervben tervezett, beütemezett forma).

Egyéb ellenőrzések, számonkérések:

- beszámolók, kiselőadások, projektek értékelése;
- önálló órai feladat értékelése;
- tanulói kísérlet értékelése;
- munkadarab értékelése;
- gyakorlati tevékenység értékelése (testnevelés, informatika, technika).

Az ellenőrzés és értékelés követelményei

Az órai számonkérés során:

- törekedjünk a változatosságra, a szóbeli és írásbeli ellenőrzés megfelelő arányára;
- fordítsunk figyelmet a helyes nyelvhasználat kialakítására;
- a speciális tanulási problémával küzdő tanulók esetében a tanulási képességeket vizsgáló bizottság javaslatának megfelelő számonkérési formák alkalmazására törekszünk.

A témazáró dolgozatok és felmérések:

- írását egy héttel előre be kell jelenteni a tanulóknak;
- egy napon maximum kettőt lehet egy tanulóval íratni;
- témaköreit az előző órán/órákon köteles a szaktanár összefoglalni és feladattípusait a téma feldolgozása és az összefoglalás során gyakorolni;
- javítása és értékelése 2 héten belül történjen meg;
- a kijavított témazáró visszajelzés a gyerek számára, egyben korrekció feltétele is;

- ha a tanuló a témazáró íratásának napján vagy azt megelőzően hiányzott, akkor a hiányzás megszűnését követő két héten belül pótló dolgozatot kell íratnia;
- a szülői értekezleteken és a fogadóórákon a szülők számára megtekinthetők.

Az egyéb tevékenységek:

- ellenőrzése és értékelése előre bejelentett időben és módon történhet.

VIII. A TANULÓ JUTALMAZÁSÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ, A TANULÓ MAGATARTÁSÁNAK, SZORGALMÁNAK ÉRTÉKELÉSÉHEZ, MINŐSÍTÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ ELVEK

A jutalmazás alapja egyes tanulók, közösségek esetén

- kiemelkedő tanulmányi eredmény
- példamutató szorgalmas magatartás
- kiemelkedő közösségi munka
- tanulmányi, sport, művészeti versenyeken, pályázatokon elért eredmény, vagy bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírvének megőrzéséhez és növeléséhez

Az egyéni jutalmazás formái

Az iskolában tanév közben elismerésként a következő dicséretek adhatók:

- **szaktanári dicséret:** egyes tantárgyakban nyújtott kimagasló teljesítmény vagy hozzáállás,
- **napközis nevelői dicséret:** napköziben végzett kimagasló teljesítmény elismeréséül,
- **osztályfőnöki dicséret:** az osztályfőnök saját vagy kollégái javaslatára tanulót példaként állítja társai elé.
- **igazgatói dicséret:** a DÖK, az osztályfőnök vagy pedagógusok javaslata alapján a kötelességen túlmenő, osztálya vagy az iskola hírnevét növelő teljesítményért.
- **nevelőtestületi dicséret:** huzamosabb ideig tartó, példamutató kötelességteljesítés, kimagasló eredmény miatt félévkor, az év végén. A dicséretre vonatkozó javaslatot az osztályfőnök terjeszti elő, a nevelőtestület jóváhagyását követően a záradékot bejegyzi a naplóba, bizonyítványba, a tanuló törzslapjára.

Kiemelkedő tanulók elismerése

Az egész évben példamutató magatartást tanúsító és kiemelkedő munkát végző tanulók a tanév végén

- szaktárgyi teljesítményért;
- példamutató magatartásért és kiemelkedő szorgalomért

dicséretben részesíthetők. A dicséretet a tanuló bizonyítványába be kell vezetni.

ARANY -plakett

Az a tanuló kaphatja meg, aki az alábbi feltételeknek megfelel:

- Elballag az iskolából.
- Legalább a felső tagozatot (5-8. évfolyam) az Arany János Általános Iskolában végezte.
- Tanulmányi eredménye a felső tagozaton minden tanév végén elérte a 4,5-et, nincs 3-as tantárgyi eredménye.
- Magatartás jegye minden tanév végén példás volt.
- Az osztályközösségben kiemelkedett a közösségszervezésben, közösségi feladatokban aktívan részt vállalt.
- Az iskola közösségi életében is szerepet, feladatokat vállalt.
- Városi, esetleg megyei, országos versenyeken képviselte iskolánkat, eredményesen szerepelt.
- Egy tanuló kaphatja a plakettet, aki az osztályfőnök javaslata alapján a tantestület 50 % + 1 fő szavazatát megkapja.

„ISKOLÁÉRT” emlékérem

Azok a tanulók kaphatják, akik az alábbi feltételeknek felelnek meg:

- Elballagnak az iskolából.
- Legalább a 7-8. évfolyamot az Arany János Általános Iskolában végezték.
- Magatartásuk minden tanév végén példás volt.
- Tanulmányi eredményük nem lehet 4,0 alatti felső tagozaton sem.
- Tevékenységükkel hozzájárulnak iskolánk hírnevének erősítéséhez; kiemelkedő közösségi munkájukkal és/vagy városi, megyei versenyeken, rendezvényeken való eredményes szereplésükkel.
- A tantestület legalább 2/3-a által megszavazott tanuló(k) kaphatják.

„ISKOLÁNK KIVÁLÓ TANULÓJA” díj

A díjat az a tanuló kaphatja, aki az alábbi feltételeknek felel meg:

- Elballag az iskolából.
- 8. évfolyam végéig kitűnő tanulmányi eredménye van.
- Példás magatartás és szorgalom.

Közösségek jutalmazása

- Az iskolán kívüli versenyeken, vetélkedőkön, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók *igazgatói dicséretben* részesülnek.
- A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, az egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget *csoportos dicséretben és jutalomban* lehet részesíteni. A dicséretet írásba kell foglalni, és azt a szülők tudomására hozni.

- Egy osztályon belül a kiemelkedő tanulókkal csoportot alkotva *közös szabadidős programot lehet szervezni* jutalomként.
- Kiemelkedő teljesítményért (verseny, iskolai feladat, kimagasló ügyeleti munka) egy egész osztály is kaphat *jutalom napot*, melyről a nevelőtestület határoz.

Az iskolai büntetések elvei

Azt a tanulót, aki:

- tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti, vagy
 - házirend előírásait megszegi, vagy
 - bármely módon árt az iskola jó hírnevének,
- büntetésben lehet részesíteni.

Az iskolai büntetések formái:

- **Napközis nevelői figyelmeztetés:**
- **Szaktanári figyelmeztetés:**
 - Órai rendbontás, fegyelmezetlenség miatt, amellyel zavarja a pedagógus és társai munkáját.
- **Kizárás az iskola rendezvényeiről, osztályprogramokról:**
 - Ha a tanuló a rendezvényt megelőző időben súlyos fegyelmezetlenséget követett el, vagy ha rendszeresen és folyamatosan megszegi az iskola házirendjét, akkor az osztályfőnök vagy az osztályfőnök javaslatára az igazgató eltilthatja a tanulót az iskola vagy az osztályközösség rendezvényein való részvételtől. Erről a szülőt az ellenőrző és a mozanapló útján értesítjük.
- **Osztályfőnöki büntetés valamely fokozata adható:**
 - egyszeri súlyos fegyelmezetlenségért, mellyel társai vagy saját testi épségét veszélyezteti
 - rendszeresen, folyamatosan tanúsított durva magatartásért, az iskola vagy társai tulajdonának rongálásáért
 - az ellenőrző rongálásáért vagy elvesztéséért, meghamisításáért, három különböző szaktanártól érkező írásbeli figyelmeztetés összegzéseként
 - ha a tanuló szándékos, gyakori fegyelmezetlensége káros hatással van az osztályközösségre.
- **Osztályfőnöki büntetés fokozatai:**
 - figyelmeztetés
 - intés
 - rovó
- **Igazgatói büntetés valamely fokozata adható:**
 - egyszeri súlyos fegyelmezetlenségért, amely az egész iskola életére, közösségére káros hatással van
 - sorozatos és szándékos rendetlen magatartásért, amely káros hatással van az iskola közösségére
 - előző büntetési szintek következő fokozataként.
- **Igazgatói büntetés fokozatai:**
 - figyelmeztetés
 - intés
 - rovó

- **Tantestületi büntetés valamely fokozata adható:**
 - ha az előző fokozatokat már megkapta a tanuló, és ismét megszegte az iskola házirendjét
 - ha nagyon súlyos fegyelmi vétségével veszélyezteti, vagy maradandó kárt okoz személynek vagy az iskolának

Tantestületi büntetést a nevelőtestület az osztályfőnök javaslata alapján ítélheti meg.
- **Tantestületi büntetés fokozatai:**
 - figyelmeztetés
 - intés
 - róvó
- **Fegyelmi büntetés:**

Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben - a vétség súlyára való tekintettel - el lehet térni.

A büntetést írásba kell foglalni a tanuló ellenőrzőjében és a naplóban, és azt a szülő tudomására kell hozni.

Magatartás értékelése

- a magatartási érdemjegy a tanuló iskolai és iskolán kívüli szervezett programokhoz tanúsított fegyelmezettségét, viselkedését, társaihoz és nevelőihez való viszonyát, kommunikációját. Maga és mások iránt érzett felelősségérzetét, a közösségi életben való részvételét,
- a házirend szabályainak betartását,
- a tanulók és szülei tájékoztató füzetben, mozanaplón keresztül kapnak visszajelzést, értékelést,
- az osztályfőnök az értékelés előtt kikéri az osztályukban tanító nevelők véleményét,
- az osztályfőnöki órákon az egyén és az osztályközösség is értékeli a tanuló magatartását,
- példás magatartáshoz a nevelőtestület 2/3 támogatottsága szükséges. Egyenlő szavazat esetén az osztályfőnök szavazata dönt.

Példás (5) az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja,
- tanórán és tanórán kívül példamutatóan, rendesen viselkedik,
- kötelességtudó, feladatait teljesíti,
- önként vállal feladatokat és azokat teljesíti,
- tisztelettudó, társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben udvariasan, előzékenyen, segítőkészen viselkedik,
- óvja és védi az iskola felszerelését, a környezetet,
- nincs sem szaktanári sem osztályfőnöki figyelmeztetése és nincs igazolatlan hiányzása sem

Jó (4) az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja,
- tanórán vagy tanórán kívüli foglalkozásokon rendesen viselkedik,
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíti,
- feladatokat önként nem, vagy ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti,
- az osztály vagy az iskolai közösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt,
- igazolatlan hiányzása nincs, legfeljebb osztályfőnöki figyelmeztetése van.

Változó (3) az a tanuló, aki:

- az iskolai házirend előírásait nem minden esetben tartja be,
- a tanórán vagy tanórán kívül többször viselkedik fegyelmezetlenül,
- feladatait nem teljesíti minden esetben,
- előfordul, hogy társaival, a felnőttekkel szemben udvariatlan, durva,
- a közösség, az iskola szabályaihoz nehezen alkalmazkodik,
- igazolatlanul legfeljebb 5 órát mulasztott,
- osztályfőnöki intője, rovója, vagy igazgatói figyelmeztetése van.

Rossz (2) az a tanuló, aki:

- a házirend előírásait sorozatosan megsérti,
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti,
- magatartása fegyelmezetlen, rendetlen,
- társaival, a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlanul, durván viselkedik,
- viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, oktatást akadályozza,
- igazgatói figyelmeztetésnél magasabb szintű fegyelmi büntetése van,
- 5-nél több igazolatlan hiányzása van.

Szorgalom értékelése

- A szorgalom érdemjegy a tanuló tanulmányi munkáját, ebben tanúsított munkavégzésének aktivitását, önállóságát, igényességét értékeli.
- A szorgalom értéke nem függ össze közvetlenül a tanuló tanulmányi teljesítményével. Figyelembe vesszük a gyermek képességeit, életkörülményeit, azt minősítjük, hogy a lehetőségekből mennyit valósított meg.
- A szorgalom érdemjegyet havonta az osztályfőnöki órán a tanuló önértékelése, társai értékelése alapján osztályfőnöke állapítja meg.

Példás (5) az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt,
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeres elvégzi,
- a tanórákon aktív, szívesen vállal többlet feladatokat is, és azokat elvégzi,
- az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz,
- munkavégzése pontos, megbízható,
- a tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként részt vesz,
- taneszközei tiszták, rendesek és ezeket a tanítási órákra mindig elhozza,
- nincs igazolatlan hiányzása.

Jó (4) az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt,
- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik,
- a tanórákon többnyire aktív,
- többlet feladatot, tanórán kívüli foglalkozáson vagy versenyeken való részvételt önként nem vagy ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti,
- taneszközei tiszták, rendezettek,
- nincs igazolatlan hiányzása.

Változó (3) az a tanuló, akinek:

- tanulmányi teljesítménye elmarad képességeitől,
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti,

- felszerelési, házi feladata gyakran hiányzik,
- érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja, önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik
- legfeljebb 5 igazolatlan hiányzása van.

Hanyag (2) az a tanuló, aki:

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében,
- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg,
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen,
- feladatait folyamatosan nem végzi el,
- felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek,
- a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül,
- félévi vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen
- 5-nél több igazolatlan hiányzása van.

IX. AZ OTTHONI (NAPKÖZIS, TANULÓSZOBAI) FELKÉSZÜLÉSRE ELŐÍRT ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK MEGHATÁROZÁSÁNAK ELVEI ÉS KORLÁTAI

A házi feladat célja a tanórán feldolgozott tananyag elsajátítása, gyakorlása, az önálló ismeretszerzés stratégiájának kialakítása, eszközeinek megismertetése, tanulási technikák kiépítése, motiváció. A házi feladat függ a tantárgy jellegétől, az ismeretanyagtól és az adott osztálytól.

Alapelvei:

- Minden tárgyból adható házi feladat.
- Ellenőrizhető, értékelhető legyen.
- Differenciált házi feladat adható.
- A szóbeli és írásbeli feladatok mennyiségének meghatározásánál figyelembe kell venni az életkori sajátosságokat. A fokozatosság elvét kell alkalmazni. Átlagos képességű és munkatempójú gyerekek esetében: az alsós tanulók annyi házi feladatot kapjanak, amennyit egy átlagos képességű és munkatempójú gyerek a napközi tanulási ideje alatt önállóan meg tud oldani.
- A tanulás optimális napi ideje:

1. évfolyam:	30-45 perc
2. évfolyam:	45-60 perc
3. évfolyam:	60-70 perc
4. évfolyam	90 perc
5-8. évfolyam	120 perc.

 Ez az idő nem tartalmazza a lassabban haladó tanulók napköziben történő felzárkóztatására irányuló többletfeladatokat.
- Hétfévére, szünetekre csak annyi kötelező házi feladatot adhatunk, mint az egyes tanítási napokra.
- A házi feladat igazodjon a tantárgy követelményrendszeréhez.
- A házi feladat elkészítéséhez a tanár szükség szerint adjon segítséget, útmutatást.
- A tanulmányi munka megkezdése előtt kellően elő kell készítenie a tanulás folyamatát: először számba venni az elvégzendő feladatokat, majd mérlegelni, végül felállítani a munkavégzés sorrendjét.

- A feladott házi feladatot a nevelőnek ellenőriznie kell.
- Fejlesztieni kell a tanulók önellenőrzésének igényét és képességét.

X. NEMZETI EGYSÉGES TANULÓI FITTSÉGI TESZT (NETFIT) ALKALMAZÁSA

- A tanulók fizikai állapotának és edzettségének (fizikai fittségének) mérését a 45/2014/X.27.) számú EMMI rendelet szabályozza.
- A tanulók fizikai állapotát a rendelet alapján évente egy alkalommal január-május között kell mérni. A feladat zavartalan ellátása érdekében az intézmény ütemtervet készít a mérés lebonyolításában.
- A fittségi próba lebonyolításához a Magyar Diáksport Szövetség speciálisan erre a célra tervezett és gyártott, hitelesített eszközöket bocsátott az iskola számára.
- A mérést az 5-8. évfolyamos tanulókon kell elvégezni. A mérést az osztályban testnevelés tantárgyat tanító pedagógus végzi. A vizsgálatban a tanulók osztályzatot nem kapnak. Az eredményeket a testnevelő pedagógus elemzi és meghatározza a tanuló fizikai fejlődése szempontjából szükséges intézkedéseket.
- A tanulók mérési eredményeit a Magyar Diáksport Szövetség NETFIT informatikai rendszerébe online kell feltölteni május végéig.

Célja:

- Népszerűsítse és tudatosítsa az élethosszig tartó fizikai aktivitás jelentőségét és az egészségtudatos életvezetés értékeit az iskoláskorú diákok, családjaik és a köznevelés szereplői körében.
- A testnevelés a saját eszközeivel (pl. NETFIT) megkülönböztetett részét képezi a tanulók testi, motoros, lelki, értelmi, érzelmi és szociális fejlődését szolgáló teljes körű iskolai egészségfejlesztésnek és tehetséggondozásnak.
- Olyan ismeretátadás, attitűdformálás, készség és képességfejlesztés megvalósítása, amelynek segítségével adottságoktól és szociokulturális környezettől viszonylag függetlenül minden tanuló számára lehetőség nyíljon az egészséges fizikai fittség állapot megszerzésére, fenntartására, fejlesztésére és az egészségtudatos, jövőorientált életvezetés kialakítására.

Anyaga:

- Testösszetétel és táplálkozási profil: - testtömeg mérése, testmagasság mérése, testzsír százalék-mérés,
- Aerob fittségi profil: - állóképesség ingafutás teszt (20 vagy 15 méter),
- Vázizomzat fittségi profil: - ütemezett hasizom teszt, törzsemelés teszt, ütemezett fekvőtámasz teszt, kézi szorítóerő mérése, helyből távolugrás teszt,
- Hajlékonyság profil: hajlékonysági teszt.

XI. A MINDENNAPOS TESTNEVELÉS, TESTMOZGÁS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK MÓDJA

Mindennapos testnevelés

- A mindennapos testnevelés iskolai célja a tanulók testi, lelki, értelmi, érzelmi és szociális fejlődését szolgáló egészségfejlesztés és tehetséggondozás, a rendszeres fizikai aktivitás.
- Az iskola a tanulók számára a mindennapi testnevelést a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. §-ának (6) bekezdése, 27. §-ának (11) bekezdése „b” pontja,

valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 141. §-a alapján – 2012. szeptember 1-étől felmenő rendszerben (első, ötödik évfolyam) - kötelező heti öt testnevelésóra keretében biztosítja.

- Ebből heti két óra iskolai sportkörben való sportolással váltható ki a helyi tanterv leírása szerinti tartalommal.
- Ha a tanuló a mindennapos testnevelés heti öt órájából legfeljebb heti két órát – kiskorú tanuló esetén a szülő írásbeli kérelmével – sportegyesületben versenyszerűen sportolással akar kiváltani, akkor ezt az osztályfőnökének kell bejelenteni, a bejelentéshez csatolni kell a *sportegyesületi tagság igazolását*, valamint a *tanúvra érvényes versenyengedélyt*.

Mindennapos testmozgás

- Az 1-8. évfolyamon tanulók számára a mindennapi testedzés feladatait a kötelező heti testnevelésórákon túl szabadon választható délutáni sportfoglalkozásokon (tömegsport), gyógytestnevelés, néptánc és társastánc biztosítja.
- A tanulók szabadidejükben, a hét egy délutánján, önkéntes részvétellel különböző háziversenyekre, bajnokságokra nevezhetnek. Iskolai sportversenyeken a tanulók csak felelős személy (iskolában dolgozó pedagógus vagy a szabadidő-szervező pedagógus) felügyelete és irányítása alatt vehetnek részt.
- A sportban tehetséget mutató tanulók sportegyesületbe irányíthatók.